



המועצה המקומית קרית-יערים (טלזסטון)

מכרז כ"א חיצוני 2/25

דרוש/ה רכז/ת פיתוח כלכלי חברתי ברשות

אחוז משרה: 100%

דרוג: המח"ר, 37-39

כפיפות: מנהלתית-מנכ"ל הרשות, מקצועית – למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי – חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש המשלה

תיאור התפקיד:

- ✓ ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה ברשות המקומית בנוגע לגיבוש וביצוע תכניות לפיתוח כלכלי חברתי למגזר החרדי. התפקיד כולל, בין היתר, איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל התושבים החרדים ברשות המקומית, ניתוח המידע ועיבודו לתוך תכנית העבודה השנתית ותיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום ביצוע התוכנית. כמו כן מתן מעקב ובקרה.
- ✓ הרכז ישמש גם גורם מקשר בין הרשות המקומית לבין הרשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש המשלה, על מנת להעביר תמונת מצב רשותית אודות האוכלוסייה החרדית המקומית וכן להנגיש לרשות המקומית ולתושבים החרדים מידע רלוונטי לתועלת מטרת הפרויקט.
- ✓ ניהול מערך הפעילויות לתושבים החרדים ברשות המקומית והוצאתו לפועל על פי ההנחיות המקצועיות הנדרשות.

משימות עיקריות:

- ✓ ריכוז והפעלה של הפעילות הייעודית למגזר החרדי, עפ"י המטרות שנקבעו לפעילות ועפ"י תכנית העבודה
- ✓ איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל האוכלוסייה החרדית ברשות המקומית
- ✓ ניתוח המידע ועיבודו לתוך תכנית העבודה ולאורך תקופת הביצוע
- ✓ תיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום התוכנית
- ✓ הוצאה לפועל של תכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה
- ✓ מעקב ובקרה אחר פעילות הרשות בתחום
- ✓ מתן דיווחים שוטפים על הפעילות למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש המשלה ולממונים ברשות המקומית

תנאי הסף:

- ✓ בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תאריך אקדמיים בחו"ל
- ✓ או בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
- ✓ או בעל אשור לימודים בתכלית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 וגם עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל, כאשר שתיים מתוך שלוש בחינות אלה הן בדיני שבת ודיני אסור והיתר.
- ✓ או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים במוסמכים, התשע"ג - 2012.

ניסיון מקצועי:

- ✓ ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים למשך שנה
- ✓ ניסיון בניהול תקציב למשך שנה
- ✓ יתרון- ניסיון בניהול צוות
- ✓ יתרון- עבודה מול גורמי ממשל ושלטון מקומי
- עדיפות לבעלי ניסיון בפעילויות חברתיות למגזר החרדי



המועצה המקומית קרית-יערים (טלזסטון)

כישורים נדרשים:

- ✓ יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ, יכולת עבודה עם ריבוי שותפים וגורמים ממסדיים קהילתיים, יחסי אנוש טובים, אחריות, יוזמתיות, גמישות, רצינות וכישורי ארגון ותכנון.

דרישות נוספות:

- ✓ עבודה בשעות לא שגרתיות
- ✓ עבודה עם המגזר החרדי
- ✓ עברית ברמה גבוהה
- ✓ שליטה טובה בתוכנת OFFICE

הגשת מועמדות: ניתן להגיש מועמדות בדוא"ל : efraty@Yearim.co.il

- תינתן עדיפות לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

- מועמד בעל מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

מועד אחרון להגשת מועמדות : כ"ב טבת יום ד' התשפ"ה, 22.1.25.

בברכה

יצחק רביץ
ראש המועצה