



המועצה המקומית קרית יערים

טופס בקשה לפטור מארנונה בגין נכס ריק

פטור בגין נכס ריק

על פי תקנה 13 לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), תשנ"ג – 1993 פטור זה ניתן לנכס שהיה ריק מכל אדם וחפץ בתקופה רצופה של 30 ימים לפחות. הפטור מוגבל לתקופה מרבית ומצטברת של עד 6 חודשים לכל תקופת בעלות.

פטור בגין נכס חדש וריק

על פי תקנה 12 לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), תשנ"ג – 1993 פטור זה ניתן למחזיק שהוא הבעלים הראשון של בנין חדש וריק שנשתיימה בנייתו והוא ראוי לשימוש, ואין משתמשים בו ברציפות מיום השלמת בנייתו ועד 12 חודשים. ניתן לקבל הנחה בשיעור של 100% לתקופה של עד שנה.

דגשים:

- בקשה לפטור נכס ריק, כפופה לביקורת של פקח מטעם המועצה, ע"פ שיקול דעת המועצה.
- לבקשה יש לצרף העתקי חשבונות צריכות חשמל ומים לתקופה בה הנכס היה ריק.
- יש למלא הצהרה עצמית של הבעלים הרצ"ב בהמשך המפרט את התקופה בה הנכס עמד ריק.
- על מנת להימנע מצעדי אכיפה, יש להסדיר את תשלום הארנונה בגין יתרת התקופה.

פרטי המבקש/ת ופרטי הנכס:			
שם משפחה:	שם פרטי:	ת.ז. / דרכון / ח.פ. / ע.ר.:	טל: נייד:
מס' נכס בארנונה:	כתובת:	בקשה לפטור לפי: <input type="checkbox"/> תקנה 12 <input type="checkbox"/> תקנה 13	
תקופת היות הנכס ריק: הנכס יהיה ריק לחלוטין מכל אדם וחפץ ובאופן רצוף מתאריך: ___ / ___ / ___ ועד לתאריך ___ / ___ / ___.			
הצהרת המבקש/ת הריני מצהיר/ה בזה כי כל הפרטים הרשומים בבקשתי זו הם נכונים, מדויקים ומלאים, וכי לא העלמתי פרט כלשהוא מהפרטים שנתבקשתי למלא.			
אני מצהיר כי זהו שמי וזו חתימתי ותוכן הצהרתי זו אמת.			
שם בעל הנכס: _____ ת.ז. בעל הנכס _____			
פרטי אישור קשר לתאום ביקור בנכס: שם: _____ פלאפון: _____			
תאריך: _____ חתימה: _____			
לשימוש המשרד: <input type="checkbox"/> אישור <input type="checkbox"/> דחייה		ביקור פקח:	