

**מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים**

**לוח זמנים לעריכת המכרז**

- מועד קיום כנס מציעים (רשות): יום ראשון, 7.7.2019, בשעה 12:00
- מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: עד יום רביעי, 10.7.2019, בשעה 13:00
- מועד אחרון להגשת הצעות: יום שלישי, 16.7.2019, בשעה 13:00
- תוקף ההצעה: עד ליום 16.9.2019
- תוקף ערבות המכרז: עד ליום 16.9.2019

המועצה המקומית קרית יערים רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז על ידי נציג המועצה המקומית קרית יערים.

**במקרה של סתירה בין האמור בלוח זמנים זה לבין האמור בהוראות המכרז, יגבר האמור לעיל.**

## מסמך א' - הוראות למציעים

### המועצה המקומית קרית יערים

#### מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים

המועצה המקומית קרית יערים (להלן: "המועצה המקומית") קוראת בזאת למעוניינים להציע הצעות עבור מתן רשות שימוש והפעלת מעונות יום - כהגדרת מונח זה בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2019 (להלן: "חוק הפיקוח") - במבנים המצוי בקרית יערים, כמפורט להלן:

שם מעון היום	גוש/חלקה	כתובת מעון היום
מעון הדגן	29539/128	רח' הדגן 7
מעון קדושי טלז	29539/99	רח' קדושי טלז 13
מעון מרכז קהילתי	29539/39	רח' הריף 7

(להלן: "מעונות היום"; "המבנים")

המציע-הזוכה (להלן: "הזוכה") יפעיל את מעונות היום בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם שיחתם בינו לבין המועצה המקומית.

### מסמכי המכרז

1. מסמכי המכרז כוללים:

1.1. מסמך א' - הוראות למציעים, על נספחיו:

נספח א'1 - נוסח כתב ערבות מכרז;

נספח א'2 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

נספח א'3(I) - תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי;

נספח א'3(II) - ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי;

נספח א'3(III) - תצהיר לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

נספח א'4 - תצהיר בדבר ניסיון קודם;

נספח א'5 - הצהרה על מעמד משפטי;

נספח א'6 - העתק תשובות לשאלות הבהרה (ככל שנמסרו).

נספח א'7 - אמות מידה למתן ניקוד איכות.

נספח א'8 - תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים.

נספח א'9 - רשימת חלקים חסויים בהצעה (אופציונלי).

1.2. מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר) ;

1.3. מסמך ג' - הסכם ההתקשרות (להלן: "ההסכם"), על נספחיו :

נספח ג'1 - הוראות למציעים [מסמך א', על נספחיו] ;

נספח ג'2 - הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר) [מסמך ב', על צרופותיו]

נספח ג'3 - צילום ותשריט המבנים ;

נספח ג'4 - סעיפי אחריות בנזיקין וביטוח ואישור על קיום ביטוחים ;

נספח ג'5 - נוסח כתב ערבות ביצוע ;

### עיקרי ההתקשרות ומידע כללי למציעים

2. עיקרי ההתקשרות אשר יחולו על הזוכה הם כדלקמן :

2.1. הזוכה יקבל מהמועצה המקומית רשות שימוש להפעלת מעונות יום במבנים, כהגדרתו לעיל, בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לתנאים שנקבעו בהסכם המצורף למסמכי המכרז, לרבות נספחיו. כמו כן, יקבל הזוכה רשות שימוש בציד, הריהוט והמתקנים המצויים במבנים.

2.2. הזוכה יהיה חייב להפעיל במבנים מעונות יום - לפי כלל הוראות הדין הרלוונטיות לעניין זה, לרבות כל הוראה רגולטורית (בתוקף בעת פרסום המכרז ו/או שתהיה בתוקף במועד עתידי כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות) בעניין שלום הפעוטות, זכויות הפעוטות וכבודם, ולשם הבטחת מתן תנאים נאותים, מניעת היפגעותם של פעוטות, מתן סביבה חינוכית וטיפולית הולמת לפעוטות ומילוי צרכיהם הגופניים, הרגשיים, החברתיים והחינוכיים. בפרט הזוכה יהיה חייב למלא אחר הוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2019 (לעיל ולהלן: "חוק הפיקוח").

2.3. למען הסר ספק, יודגש כי, העובדים שיועסקו על ידי הזוכה בקשר עם ההתקשרות יהיו בעלי עבר ללא דופי - ובכלל זה ללא עבר פלילי.

- 2.4. הזוכה מצהיר כי: מיקומו ופרטיו של המבנים כמפורט בנספח ג'3 ידוע וברור לו, המבנים מתאימים לצרכיו (ובפרט לשימוש כמעונות יום), ואין לו כל טענת מום ו/או פגם כנגד המבנים. המועצה המקומית רואה בזאת את חובתו של המציע לבקר במבנים ובמעונות היום ולהתרשם מהם באופן עצמאי ובלתי-אמצעי.
- 2.5. המציע מתחייב לקלוט את עובדי מעונות היום נשוא המכרז בשנת הלימודים תש"פ, ולהמשיך להעסיקם במעונות היום שיפעיל המציע במבנים נשוא המכרז, בתנאי ההעסקה המקובלים אצל המציע (לפחות).
- 2.6. למועצה שמורה הזכות לראיין כל אחד מהעובדים אשר הזוכה יבקש להעסיק במעונות היום נשוא המכרז - ולפי שיקול דעתה הבלעדי להורות לזוכה שלא להעסיקם כאמור.
- 2.7. המציע מודע לעובדה שרישום הפעוטות למעונות לשנה"ל תש"פ בוצע במועצה. לפיכך, יהא על המציע לבצע את רישום המחודש במועד ובמקום המתאים להורי אותם פעוטות, ועל פי הוראת המועצה.
- 2.8. המציע מודע לכך שמחובתו לקבל "סמל מעון", לרבות "סמל רווחה", או רישיון הפעלה, קבוע ו/או זמני, המאפשר קליטת "פעוטות בסיכון", ולקבל למעונות היום "פעוטות בסיכון" המצויים כיום במעונות היום ו"פעוטות בסיכון" נוספים לפי הפנייה של המועצה במסגרת וועדות השמה (לכל משך תקופת ההתקשרות).
- 2.9. המציע מודע לעובדה שעד לקבלת "סמל מעון" או רישיון הפעלה יהא על המציע לסבסד את העלויות הנוספות הקשורות בקליטת פעוטות (בין "פעוטות בסיכון" ובין אם לאו) - לרבות זכאות להנחה בתשלום למעונות יום לפי דין.
- 2.10. המפעיל מודע לעובדה שבשנת הלימודים תש"פ קיים מחסור לכשישים (60) פעוטות במעונות יום בשטח השיפוט של המועצה המקומית. לפיכך, מציע שיתחייב לפתוח מעון יום נוסף (בעל סמל או רישיון הפעלה, כדיון) עד ליום 1.9.2019 יקבל ניקוד איכות נוסף במכרז - הכל כמפורט להלן.
3. בהגשת הצעה מצהיר המציע במכרז שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, וקיבל את כל ההסברים אשר ביקש, התייעץ עם כל הגורמים המקצועיים הנדרשים, לרבות ייעוץ משפטי, ומתחייב להפעיל את מעונות היום בהתאם לתנאי מכרז זה, מסמכי המכרז, לרבות ההוראות המפורטות לעיל ולהלן ועל פי תנאי ההסכם המהווה חלק בלתי-נפרד ממסמכי מכרז זה - ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.
4. מובהר בזאת למען הסר ספק כי, כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

## תקופת ההתקשרות

5.

- 5.1. רשות השימוש במבנים ניתנת לזוכה לתקופה כמפורט בהסכם - שתחילתה ביום 1.9.2019 (לעיל ולהלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2. המועצה המקומית תהא רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שניים-עשר (12) חודשים כל אחת מהן - כך שסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות טרם הארכתה הראשונה, לא תעלה על שישים (60) חודשים.
- 5.3. החליטה המועצה המקומית להאריך את תקופת ההתקשרות - תודיע על כך למפעיל עד ארבעה-עשר (14) ימים טרם סיום תקופת ההתקשרות ויחתם הסכם הארכה בין הצדדים (לפיו ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט השינויים המחויבים על פי כל דין). כמו כן, באותו מועד ימציא הזוכה אישור קיום ביטוחים תקף בהתאם לדרישות המועצה המקומית, ומסמכים נדרשים כדומה, ויאריך את תוקף ערבות הביצוע כנדרש.
- 5.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז (לרבות ההסכם), מוסכם בזאת בין הצדדים כי, המועצה המקומית תהא רשאית לסיים את ההסכם בטרם הסתיימה תקופת ההתקשרות בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ככל שהמבנים (או איזה מהם) דרושים למועצה המקומית ו/או מי מטעמה לכל מטרה שהיא, בהודעה לזוכה של שלושה (3) חודשים מראש, ובכל מקרה רק לאחר מועד השלמת שנת לימודים. הזוכה מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת לפנות את המבנים (או איזה מהם) ללא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או זכות לפנות להליכים משפטיים בקשר עם סיומו של ההסכם כאמור.

## תנאי סף

6. רשאים לגשת למכרז זה יחידים או תאגידים, המקיימים (בעצמם, ולא באמצעות צד ג' כלשהו) את כלל התנאים המצטברים הבאים:
- 6.1. זהות המציע: מציע שהוא יחיד אשר הוא תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכל הדרישות ובתנאי הסף - במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה.
- 6.2. ניסיון קודם: למציע ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים, לפחות, בחמש (5) השנים האחרונות, בהפעלת מעונות יום (בעל "סמל מעון" או בעל רישיון הפעלה, קבוע ו/או זמני, לפי חוק הפיקוח), מהם לפחות שנתיים במגזר החרדי, בהיקף שלא יפחת ממאה ושלושים (130) פעוטות לשנה.

המציע ייחשב כבעל ניסיון מוקדם לעניין תנאי הסף הנ"ל גם בהתקיים האמור להלן:

6.2.1. המציע הוא תאגיד, אשר חבר בו או שותף בו או בעל מניות המחזיק בלפחות ב-25% מהבעלות בו - הוא בעל ניסיון כנדרש.

6.2.2. המציע הוא יחיד, אשר היה מנהל או חבר או שותף או בעל מניות המחזיק בלפחות ב-25% מהבעלות בתאגיד - אשר הוא בעל ניסיון כנדרש.

להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע תצהיר, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'4** - לרבות העתקים נאמנים למקור של אישורים ותעודות המעידות על עמידת המציע בתנאי סף של ניסיון קודם. כמו כן, יצרף המציע - לפחות - שלושה (3) מכתבי המלצה (של רשות מקומית / ועד מקומי / ארגון הורים) הכוללים פרטים ליצירת קשר עם הממליץ.

6.3. המציע או שותף במציע (אם הוא שותפות) או המנהל הכללי ובעלי זכויות החתימה (אם המציע הוא חברה/עמותה) לא הורשעו/ בעבר בעבירה פלילית, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981.

6.4. המציע רכש את מסמכי המכרז תמורת סך של אלף שקלים חדשים (1,000 ₪) - שלא יוחזרו מכל סיבה שהיא. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במחלקת הגביה במועצה המקומית, רחוב הגר"א 25, קרית יערים (להלן: "**משרדי המועצה המקומית**"), בימי ושעות הפעילות הרגילות. על המציע לוודא קבלת אישור על ביצוע התשלום הנ"ל.

יצוין כי, ניתן לעיין במסמכי מכרז זה, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה: <http://kiryatyearim.muni.il/> - וכן לעיין בכל מסמכי המכרז, בתיאום מראש, במשרדי המועצה המקומית.

6.5. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז, כמפורט בסעיף "ערבות מכרז וערבות ביצוע" לעיל.

6.6. המציע הגיש את הצעתו בהתאם לכלל הוראות מסמכי המכרז, לרבות צירוף כלל האישורים והמסמכים הנדרשים.

## ערבות מכרז וערבות ביצוע

7.

7.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות מכרז לזכות המועצה המקומית, בסכום של חמישים אלף שקלים חדשים (50,000 ₪). הערבות תהא בתוקף עד ליום 16.9.2019. הערבות תוצא לבקשת המציע ותהא אוטונומית, בלתי-מותנית וניתנת לגביה על פי דרישה חד-צדדית של המועצה המקומית, מבלי שהמועצה המקומית תידרש לנמק את דרישתה, ותהיה של תאגיד בנקאי המורשה לתת ערבות - בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'1** (לעיל ולהלן: "**ערבות מכרז**").

- 7.2. המועצה המקומית תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציעים להאריך את תוקפה של ערבות המכרז ככל הנדרש, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. ניתנה הודעה כאמור, יגישו המציעים ערבות מכרז חדשה תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת ההודעה ו/או יגישו כתב הארכת ערבות ביחס לערבות המכרז.
- 7.3. במידה ותדרוש המועצה המקומית מהמציעים להאריך את תוקפה של ערבות המכרז, מתחייב המציע, מיד עם קבלת הדרישה לכך, להאריך בהתאמה את תוקף ערבות המכרז לתקופה הנדרשת. מציע שלא יאריך את ערבות המכרז מטעמו בהתאם, המועצה המקומית תהא רשאית לפסול הצעתו ולחלט את ערבות המכרז של המציע.
- 7.4. מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז, סכום הערבות ישמש כבטוחה להארכת תוקף ההצעה (במקרה ותהיה דרישה כאמור) ו/או לחתימת הסכם ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז (מסמך ג') על ידי הזוכה ו/או השלמת ערבות ביצוע ו/או השלמת ביטוחים כנדרש במכרז ו/או עמידה בהתחייבויות המציע. מובהר כי הערבות תחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה - זאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה המקומית לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.
- 7.5. הצעה שלא תצורף אליה ערבות מכרז כנדרש לעיל תיפסל על הסף, ולא תידון כלל.
- 7.6. הזוכה יידרש להמציא, במעמד חתימת ההסכם, ערבות ביצוע - ערבות אוטונומית ובלתי-מותנית, על שם המציע, להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז כמפורט בהסכם המצורף (לעיל ולהלן: "ערבות ביצוע"). ערבות הביצוע תהא בנוסח נספח ג'5, ותהיה של תאגיד בנקאי המורשה לתת ערבות.

#### בדיקת האתר, כנס מציעים

- 8.8.
- 8.1. על המציע לקרוא בקפדנות את כל מסמכי המכרז, לבקר באתרי המבנים, לבחון את המבנים - לרבות המצב המשפטי והתכנוני החל במקום, ולהשיג בעצמו ועל חשבונו את כל המידע שדרוש לו לשם הכנת והגשת ההצעה ולנקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המבנים.
- 8.2. המועצה המקומית תקיים כנס מציעים - ביום ראשון, 7.7.2019, בשעה 12:00 - בחדר הישיבות במשרדי המועצה המקומית. המועצה המקומית תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקיים כנס נוסף (ו/או כנסים נוספים - וכן סיור/סיורים).
- 8.3. ההשתתפות בכנס היא רשות. יובהר כי השתתפותו או אי-השתתפותו של מציע בכנס אינה גורעת מאחריותו לבדוק בעצמו את המבנים ו/או כל אחר בקשור במכרז.

**הבהרות ושינויים**

.9

9.1. אם ימצא המציע במכרז סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה באמצעות הודעה לכתובת הדואר האלקטרוני (דוא"ל): sarip@Yearim.co.il, זאת לא יאוחר מיום רביעי, 10.7.2019, בשעה 13:00.

9.2. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המציעים במכרז. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום עליהן. שאלות שלא נענו, פירושן שמסמכי המכרז נותרו ללא שינוי.

9.3. המועצה המקומית רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי - בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

9.4. המועצה המקומית אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר וכדומה שיינתנו למציעים במכרז בעל-פה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי, רק שינויים, תשובות ותיקונים (לעיל ולהלן: "הבהרות") שנמסרו בכתב יחייבו את המועצה המקומית. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

**הסתייגויות**

.10

10.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות אחרת לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, לרבות שינויים בהצעה הטכנית בהשוואה לאמור במפרט - ככל שקיימים (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה המקומית, לפי שיקול דעתה הבלעדי:

- (1) לפסול את הצעת המציע למכרז;
- (2) לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;
- (3) לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד;
- (4) לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

10.2. ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית. אם תחליט המועצה המקומית לנהוג לפי אחת מתוך האלטרנטיבות המסומנות (2)-(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה המקומית לפסול את ההצעה ו/או לחלט את ערבות המכרז שהוגשה על ידי המציע.

הצעת המציע ואופן הגשתה

.11

- 11.1. המציע ימלא את **מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר)** וינקוב בדמי הרשות והניהול **החודשיים** שהוא מוכן לשלם למועצה המקומית עבור הפעלת מעונות היום במבנים (להלן: "המחיר").
- 11.2. גובה דמי הרשות והניהול שינקוב המציע בהצעתו לא יפחת מסך של שלושים אלף שקלים (₪ 30,000) לחודש (להלן: "הסך המינימלי"). **הצעה אשר דמי הרשות והניהול הנקובים בה יהיו נמוכים מהסך המינימלי תיפסל על הסף.** הצעת המציע תנקוב בסכומים ללא מע"מ. על הזוכה יהיה להוסיף מע"מ, באם העסקה תהא חייבת במע"מ.
- 11.3. הצעת המציע תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המציע החל ממועד הגשתה ועד ליום 16.9.2019.
- 11.3.1. המועצה המקומית תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופות נוספות שתיקבענה על ידיה, שלא יעלו בסך הכל על מאה ושמונים (180) ימים נוספים - וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי - וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישה לכך. מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו כנדרש, תחולט ערבות המכרז מטעמו כפיצוי מוסכם.
- 11.4. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד.
- 11.5. על המציע לציין את שמו ולחתום חתימה מלאה בתחתית כל עמוד של כל מסמכי המכרז, בצירוף חותמת (ככל שנדרש).
- 11.6. על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בדף הראשון להסכם, לחתום חתימה כמפורט לעיל על כל עמוד, וכן לחתום חתימה כמפורט לעיל בתוספת אישור חתימה על ידי עו"ד/רו"ח בדף החתימות (הדף האחרון בהסכם).

.12 על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- 12.1. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 12.2. צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות / העתק תעודת התאגדות - לפי העניין.
- 12.3. ערבות מכרז, כמפורט בסעיף "ערבות מכרז וערבות ביצוע", בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'1.**
- 12.4. אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 12.5. אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

- 12.6. הצהרת המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'2.
- 12.7. תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'3(I) - אשר ימולא על ידי כל אחד מאלה: המציע, שותף במציע, המנהל הכללי של המציע, בעלי זכויות החתימה במציע.
- 12.8. ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'3(II).
- 12.9. תצהיר לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'3(III).
- 12.10. תעודות יושר של המציע - או של כל השותפים או של כל בעלי המניות במציע (ככל שהמציע הוא שותפות או חברה).
- 12.11. תצהיר המציע לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף של ניסיון קודם, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'4 - וכן אישורים, תעודות ומכתבי המלצה כמפורט לעיל.
- 12.12. הצהרת המציע על מעמדו המשפטי, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'5.
- 12.13. העתק תשובות לשאלות הבהרה (ככל שנמסרו), כשהם חתומים על ידי המציע כנדרש, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'6.
- 12.14. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'8.
- 12.15. רשימת חלקים חסויים בהצעה (אופציונלי), בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'9.
- 12.16. העתק שובר רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

## 13.

- 13.1 את הצעת המציע / מסמכי המכרז יש למסור במסירה ידנית במשרדי המועצה המקומית (לא לשלוח בדואר, לרבות דואר אלקטרוני - דוא"ל), במעטפה סגורה הנושאת כותרת "מכרז פומבי מס' 6/2019" - וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות (יום שלישי, 16.7.2019, בשעה 13:00). פרט לכך לא יצוין על גבי המעטפה כל סימן זיהוי נוסף.
- 13.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל, ויגרום לפסילת ההצעה.

13.3 המועצה המקומית רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופות נוספות, בהודעה שתישלח לכל רוכשי מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

### הליך בחינת ההצעות

14. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף "שיקולי וועדת המכרזים בבחירת הזוכה" שלהלן, בחינת ההצעות תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בארבעה שלבים:

שלב א' - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף;

שלב ב' - בדיקת איכות ההצעות וחישוב ניקוד האיכות;

שלב ג' - חישוב ניקוד המחיר;

שלב ד' - חישוב הניקוד הכולל (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות.

#### א) שלב א': בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף

לאחר פתיחת המעטפות, וועדת המכרזים של המועצה המקומית, או מי שימונה לכך על ידה (להלן: "וועדת המכרזים"), תבדוק אם ההצעה עומדת בתנאי הסף וצורפו לה כל המסמכים, הטפסים והאישורים הנדרשים, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה המקומית רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם לאחר פתיחת ההצעות - בין היתר על מנת לבחון את המציע, אמינותו, ניסיונו המקצועי, חוסנו הכלכלי וכדומה, במסגרת שיקוליה, כמפורט להלן.

לא המציא המציע פרטים ו/או מסמכים וכדומה כאמור לעיל, ייחשב כמי שסירב לעשות כן - והמועצה המקומית תהא רשאית לפסול את הצעתו.

יובהר למען הסר ספק כי, במידה שבשלב מאוחר יותר ימצא כי הצעה כלשהי אינה עומדת בתנאי הסף שנבדקו בשלב זה, תהא המועצה המקומית רשאית לפסול את ההצעה גם בשלב מאוחר יותר.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה המקומית רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא, במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה המקומית ולא יפגע בעקרון השוויון בין המציעים.

#### שלב ב': בדיקת איכות ההצעות וחישוב ניקוד האיכות

ניקוד האיכות מהווה 60% מהניקוד הכולל.

ניקוד האיכות ייקבע לפי אמות המידה המפורטות בנספח א'7.

**(ב) שלב ג': חישוב ניקוד המחיר**

ניקוד המחיר, דמי הרשות והניהול החודשיים שהמזיע מוכן לשלם למועצה המקומית עבור הפעלת מעונות היום במבנים (כפי שצוין על ידי המזיע בהצהרת והצעת המזיע (כתב הצעת המחיר) - **מסמך ב'**, מהווה 40% מהניקוד הכולל.

ההצעה בה צוין המחיר הגבוה ביותר (ההצעה היקרה ביותר) - ובלבד שמחיר זה גבוה מהסך המינימלי, כמפורט לעיל, תקבל את מלוא האחוזים ברכיב ניקוד המחיר - ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו, באופן הבא:

$$\frac{\text{הצעת המחיר הנבחרת}}{\text{הצעת המחיר בהצעה היקרה ביותר}}$$

**יודגש כי הצעה שדמי הרשות והניהול הנקובים בה יהיו נמוכים מהסך המינימלי תיפסל על הסף.**

**(ג) שלב ד': חישוב הניקוד הכולל (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות**

הניקוד הכולל (איכות ומחיר) יחושב עבור כל אחת מההצעות על ידי שקלול ניקוד האיכות וניקוד המחיר יחדיו, באופן משוקלל.

נוסחת הניקוד הכולל להצעה תחושב באופן הבא:

$$\text{ניקוד האיכות} \times 0.6 + \text{ניקוד מחיר} \times 0.4 = \text{ניקוד כולל}$$

**שיקולי וועדת המכרזים בבחירת הזוכה**

15.

15.1. וועדת המכרזים אינה מתחייבת להמליץ בפני ראש המועצה המקומית לקבוע את ההצעה בעלת הניקוד הכולל הגבוה ביותר כהצעה זוכה או לקבוע הצעה כלשהיא כהצעה זוכה.

15.2. לשם בחירת ההצעה הזוכה במכרז וההצעה הכשרה השניה במכרז, כמפורט להלן, וועדת המכרזים רשאית לשקול את הנתונים הבאים:

15.2.1. גובה ההצעה.

15.2.2. אמינותו, ניסיון מקצועי, כישוריו, רמת עבודתו של המזיע וטיב הצעתו של המזיע.

15.2.3. ניסיון עבר של המזיע בהליכי מכרז ו/או בהתקשרויות קודמות עם המועצה המקומית ו/או חברות מוניציפאליות בבעלות המועצה המקומית ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או גופים אחרים בכלל.

15.2.4. חוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המציע.

על בסיס שיקולים אלו, בין היתר, רשאית וועדת המכרזים, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להמליץ על הצעה שאינה בעל הניקוד הכולל הגבוה ביותר או לא להמליץ על הצעה זוכה כלל.

15.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי וועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המלא על מנת לבחון את הנתונים שצוינו לעיל.

15.4. וועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה אשר הוגשה בתיאום עם מציעים אחרים אם יוכח, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות-אחיות ו/או חברות-בנות וכדומה ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי-סבירה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

15.5. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה המקומית, ובנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז, במקרה שבו ביטלה המועצה המקומית את זכייתו של המציע הזוכה ו/או את הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה מכל סיבה שהיא, תהא רשאית המועצה המקומית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, תוך שלושה (3) חודשים ממועד שליחת הודעת הזכייה לזוכה, לפנות למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר המציע שזכה (בעל ההצעה הכשרה השניה במכרז - להלן: "כשיר שני"), ולהציע לו להתקשר עמה בהסכם התקשרות לביצוע ההתקשרות על פי תנאי הצעתו, וזאת תחת יציאה למכרז חדש - וההוראות החלות על המציע הזוכה יחולו עליו בהתאמה. מציע כאמור ייתן את תגובתו בכתב להצעת המועצה המקומית בתוך שבעה (7) ימים. סירב המציע להצעת המועצה המקומית או שלא ניתנה מטעמו כל תגובה, תהא רשאית המועצה המקומית לפנות בהצעה דומה למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר מכן, וכן הלאה. למען הסר ספק מובהר כי, הזכות האמורה לפי סעיף זה היא לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית, וכי למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר הצעת המציע שזכייתו ו/או הסכם ההתקשרות עמו בוטל ו/או לכל מציע אחר אין ולא תהיה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה שעניינה הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז עקב ביטול זכייתו ו/או הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה.

**חתימה על נוסח ההסכם והשבת ערבות המכרז**

16.

16.1. המועצה המקומית תודיע בכתב למציעים על החלטתה בדבר הזוכה במכרז וכשיר שני וכך הלאה, ככל שייבחרו כאלה.

- 16.2. המועצה המקומית תהיה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וקודם לחתימת ההסכם.
- 16.3. תוך שבעה (7) ימים ממועד הודעה כאמור, או ממועד אחר שיידרש על ידי המועצה המקומית בהודעה בכתב, יחליף הזוכה את ערבות המכרז שהומצאה על ידיו בערבות הביצוע, וימציא את יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם, לרבות אישור קיום ביטוחים, ויחתום על ההסכם שיוגש לו מהמועצה המקומית (לאחר הטמעת כל השינויים, ככל שהיו כאלה, במהלך הליך המכרז).
- 16.4. אם המציע, אשר הצעתו התקבלה, יחזור בו מהצעתו אשר התקבלה ו/או לא ימציא ערבות ביצוע ו/או את אישור קיום ביטוחים ו/או את יתר התחייבויותיו, ככל שישנם כאלה, תוך הזמן הנדרש על ידי המועצה המקומית, תהא המועצה המקומית רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז כזוכה על המציע שנבחר ככשיר שני או לבטל את המכרז - וכן לחלט את ערבות המכרז שהגיש המציע שהצעתו התקבלה.
- 16.5. בחרה המועצה המקומית להכריז על כשיר שני כזוכה, יפצה המציע שהצעתו התקבלה את המועצה המקומית - מעבר לחילוט ערבות המכרז - בגין הפער בין התמורה אותה הציע בהצעתו להצעה שנבחרה כזוכה אחריו (ביו אם המציע הבא אחריו יתקשר בהסכם עם המועצה המקומית ובין אם לאו) וזאת למשך תקופה של שניים-עשר (12) חודשי התקשרות. מובהר, מוסכם וידוע לצדדים כי, סכום זה בצירוף סכום ערבות המכרז מהווה פיצוי מוסכם וראוי, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, ומבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויות המועצה המקומית לתבוע נזקה הממשיים וכן ההוצאות שיהיו מעבר לסכום ערבות המכרז וסכום הפיצוי הנ"ל.
- 16.6. מובהר ומודגש בזאת כי, המועצה המקומית רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו - כולו או מקצתו - הכל כאמור בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית.
- 16.7. אם תחליט המועצה המקומית על ביטול המכרז, לא תהיה למי מהמציעים ו/או לזוכה (המציע שהצעתו התקבלה) ו/או לכשיר שני במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המועצה המקומית.

**17. מציע במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה להצעתו, וזאת כדלקמן :**

- 17.1. מציע שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא זכה במכרז, למעט כשיר שני - עם קבלת הודעה כאמור.
- 17.2. מציע שנבחר כזוכה במכרז - עם המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים, לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם.
- 17.3. מציע שהוכרז ככשיר שני - לאחר השלמת ההתקשרות עם המציע הזוכה; ולחילופין, במקרה ולא תשתכלל ההתקשרות עם המציע הזוכה - לאחר המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים, לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם.
- אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה המקומית לחלט את הערבות כאמור לעיל.

חיסיון ההצעות

.18

- 18.1. ידוע למציעים כי, בהתאם להוראות כל דין, זכאים מציעים שהצעתם לא תיקבע כהצעה זוכה במכרז לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. במידה ומציע סבור כי, ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו למלא בהתאם את **נספח א'9** - רשימת חלקים חסויים בהצעה (אופציונלי).
- 18.2. מוסכם על מציע כאמור לעיל כי, היה וחלקים מסוימים בהצעתו ייקבעו כחסויים - אזי אותם חלקים ביתר ההצעות שיוגשו למכרז זה יהיו חסויים בפני אותו מציע.
- 18.3. בכל מקרה ידוע ומוסכם על המציעים כי, הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר) - **מסמך ב'** - אינה בגדר פרט חסוי, וההחלטה בדבר חיסיון פרט כלשהו נתונה למועצה המקומית, אשר תשקול את עמדת המציע - אך אינה מחויבת לקבל אותה. במקרה בו תחליט המועצה המקומית כי אין בחלק מסוים חיסיון כנדרש על ידי מציע, תודיע על כך המועצה המקומית לאותו מציע ותיתן לו את האפשרות להגיב בכתב על החלטתה תוך המועד שייקבע באותה הודעה.

**יצחק רביץ,**

**ראש המועצה המקומית קרית יערים**

**נספח א'1**

**נוסח ערבות בנקאית (ערבות מכרז)**

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

לכבוד

המועצה המקומית קרית יערים

**הנדון: ערבות בנקאית מס'**

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של חמישים אלף שקלים חדשים (50,000 ₪), כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים שביניכם לבין הנערב.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא ממדד חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ שהתפרסם ב- 15 לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש, הידוע בעת תשלום סכום הערבות, עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה (7) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 16.9.2019 (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. על כל דרישה על פי ערבות זו להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ



**מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים**

במקרה שהמזיע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למזיע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל - המזיע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך שלושים (30) ימים ממועד התקשרותו עם המועצה המקומית קרית יערים (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימת המצהיר/ים)

**אימות עו"ד לתאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המזיע במכרז פומבי מס' 6/2019 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

חתימה + חותמת

תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת של המזיע



**נספח א'3(II)**

**ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למועצה המקומית קרית יערים ו/או לכל הבא מטעמו/טעמה לעיין ולקבל מידע אודותינו ו/או אודות המציע, כפי שקיים במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר כל ספק, ייפוי כח והרשאה זו כאמור ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך



**נספח א' 4**

**תצהיר בדבר ניסיון קודם**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו משמשים כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], ב- \_\_\_\_\_ [שם המציע].

2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. המציע בעל ניסיון מוכח (בעצמו, ולא באמצעות צד ג' כלשהו) של שלוש (3) שנים, לפחות, בחמש (5) השנים האחרונות, בהפעלת מעונות יום (בעל "סמל מעון" או בעל רישיון הפעלה, קבוע ו/או זמני, לפי חוק הפיקוח), מהם לפחות שנתיים במגזר החרדי, בהיקף שלא יפחת ממאה ושלושים (130) פעוטות לשנה - כמפורט בטבלה שלהלן:

שם מעון יום	כתובת מעון יום	תקופת הפעלה (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר

4. מצורפים להצעתנו העתקים נאמנים למקור של אישורים ותעודות המעידות על הניסיון כמפורט לעיל (חשבונות סופיים מאושרים על ידי מקבל העבודה/שירותים /או כל מסמך אחר התומך בהצהרת המציע).
5. כמו כן, מצורפים \_\_\_ מכתבי המלצה (של רשות מקומית / ועד מקומי / ארגון הורים) הכוללים פרטים ליצירת קשר עם הממליץ. כמות מכתבי ההמלצה אינה פחותה מהאמור בהוראות המכרז.
6. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר/ים)

#### אימות עו"ד לתאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 6/2019 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
שם מלא + חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח א' 5**

**הצהרה על מעמד משפטי**

על המציע במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהן:

**א. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> יחיד
יש למלא טבלאות ב' ו-ג' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות	יש למלא טבלאות ב' ו-ג' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	יש למלא טבלאות ב' ו-ג' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות השיתופיות	יש למלא טבלאות ב', ג' ו-ד' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	יש למלא טבלה ב'

**ב. פרטים כלליים**

שם המשתתף במכרז (יש לצרף תדפיס מרשם החברות לשם המשתתף במכרז)
מספר תאגיד/ת.ז.
כתובת
טלפון
פקסימיליה
דואר אלקטרוני
שם איש קשר ותפקיד
טל' נייד איש קשר

**שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ / שותפות רשומה)**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**ג. שמות השותפים (שותפות רשומה)**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת כי, הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

\_\_\_\_\_

שם משפחה

שם פרטי

חתימה

תאריך

**אישור עו"ד/רו"ח - לתאגיד בלבד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של התאגיד הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ [התאגיד] לכל דבר ועניין.

חתימה + חותמת

תאריך

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_

**נספח א'6**

**העתק תשובות לשאלות הבהרה (ככל שנמסרו)**

**נספח א' 7**

**אמות מידה למתן ניקוד איכות**

מקסימלי ניקוד	אופן ניקוד	מדד	
15 נקודות	כל מטפלת נוספת תזכה ב-5 נקודות, עד 15 נקודות.	יחס מספרי בין פעוטות למטפלות, מעבר לסטנדרט של משרד הרווחה	1
5 נקודות	הנחה בשיעור של 2.5% יזכה 2.5 נקודות; הנחה בשיעור של 5% תזכה סך כולל של 5 נקודות.	אחוזי הנחה לאח/אחים נוספים השוהים במעונות היום	2
30 נקודות	על פי בדיקת הצוות מקצועי של המועצה ובהתאם להצעת המציע. הצוות המקצועי יבחן, בין היתר, את הפרמטרים הבאים: התאמה לצרכי המועצה, התוכנית החינוכית המוצעת, איכות וגיוון התפריט התזונתי, איכות הצוות המקצועי, ליווי פדגוגי והכשרה מקצועית לצוותים, תשלום שכר לצוות מעבר לשכר מינימום.	איכות (לפי התרשמות)	3
20 נקודות	היעדר תביעות של המציע מול רשויות מקומיות ו/או תאגידים מקומיים ביחס לכל אחת מחמש (5) השנים החל משנת 2015, כולל: ארבע (4) נקודות עבור כל שנת היעדר תביעות כאמור, עד 20 נקודות.  לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו יצרף מסמכים להוכחת הנטען.	היעדר תביעות	4
10 נקודות	כל יום גיבוש מתוכנן לצוות המעונות יזכה ב-5 נקודות, עד 10 נקודות.	תכנון ביצוע ימי גיבוש לצוות המעונות	5
20 נקודות	התחייבות המציע לפתוח מעון יום נוסף (בעל סמל או רישיון הפעלה, כדין) עד ליום 1.9.2019 תזכה ב-20 נקודות	התחייבות לפתוח מעון יום נוסף	6
100 נקודות		סך הכל:	7

**נספח א' 8**

**תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו משמשים כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד],  
ב- \_\_\_\_\_ [שם המציע].

2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. אנחנו מתחייבים שלא יהיה לנו או לגורמים הקשורים אלינו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים, וכי אנחנו איננו צפויים לכל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותינו על פי ההסכם.

4. אנחנו מתחייבים כי לא נהיה בניגוד עניינים עם המועצה המקומית קרית יערים ולא נעבוד במישרין ו/או בעקיפין בשום גוף שלמועצה המקומית קרית יערים יש בעלות מלאה או חלקית בו במהלך תקופת ההתקשרות ולמשך שלוש (3) שנים לאחר סיום הפרויקט.

5. אנחנו מתחייבים כי נמנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותנו או מי הקשור אלינו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות - קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותנו במצב של חשש לניגוד עניינים.

6. אנחנו מתחייבים כי נודיע למועצה המקומית קרית יערים באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלהם אנחנו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לנו הנתון או המצב האמורים.

7. אנחנו מתחייבים כי נמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידינו במסגרת מתן השירותים שלא למטרת ביצוע התחייבויותינו כאמור, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את ענייננו ו/או מי מטעמנו ו/או ענייני צד שלישי.

8. אנחנו מצהירים ומתחייבים כי נדווח מראש למועצה המקומית קרית יערים על כל כוונה שלנו להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותינו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המועצה המקומית קרית יערים בעניין. המועצה המקומית קרית יערים רשאית לא לאשר לנו התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואנחנו מתחייבים כי נפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

9. לא תהיינה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המועצה המקומית קרית יערים בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים

10. ברור לנו כי הפרת התחייבות זו כלפי המועצה המקומית קרית יערים מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. מובהר בזאת שלעניין זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

12. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר/ים)

**אימות עו"ד לתאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 6/2019 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

\_\_\_\_\_

שם מלא + חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_



## מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר)

לכבוד

קרית יערים

א.ג.ג.,

לאחר שקראנו בעיון ובחנו את כל מסמכי המכרז, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנו את כל האמור במסמכים הנ"ל. להלן הצעתנו:

כללי

1. אנחנו מצהירים בזאת כי, כל הפרטים המופיעים במסמכי המכרז ידועים לנו ואנו מקבלים אותם במלואם ללא סייג.
2. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקנו את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאנו אותם מתאימים וראויים, ואנו מוותרים בזאת על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בקשר עם אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
3. אנחנו מצהירים כי אם הצעתנו תזכה, נבצע את השירותים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר על פי כל ההוראות וההנחיות לביצוע השירותים ולשביעות הרצון המלאה של המועצה המקומית קרית יערים.
4. אנחנו מצהירים כי אנו בעלי ניסיון, ידע ומומחיות בביצוע השירותים הנדרשים וברשותנו ידע ואמצעים וטובין כנדרש בהתאם לכל דרישות המכרז.
5. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבנו החל ממועד מסירתה, ועד ליום 16.9.2019, אלא אם תימסר לי הודעה בדבר הארכת תקופת ההצעה כאמור.
6. ידוע לנו כי, המועצה המקומית קרית יערים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות עבורה.
7. ידוע לנו כי, בחירת ההצעה הזוכה טעונה החלטה בכתב של המועצה המקומית קרית יערים ו/או מי מטעמה, וכל עוד לא נמסרה לנו הודעה בדבר החלטה כאמור לא מוטלת על המועצה המקומית קרית יערים כל מחויבות כלפינו.
8. הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ובלתי-ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו כאמור לעיל.

9. להלן הצעתנו הכספית:

דמי הרשות והניהול החודשיים שאנחנו מוכנים לשלם למועצה המקומית קרית יערים עבור הפעלת מעונות היום במבנים\* הוא \_\_\_\_\_ שקלים חדשים ( \_\_\_\_\_ ₪) - ללא מע"מ (וידוע לי כי על הזוכה יהיה להוסיף מע"מ, באם העסקה תהא חייבת במע"מ).

גובה דמי הרשות והניהול הנ"ל אינו נמוך מהסך המינימלי כפי שנקבע במכרז.

\* "המבנים":

שם מעון היום	גוש/חלקה	כתובת מעון היום
מעון הדגן	29539/128	רח' הדגן 7
מעון קדושי טלז	29539/99	רח' קדושי טלז 13
מעון מרכז קהילתי	29539/39	רח' הריף 7

10. אנחנו מתחייבים/לא מתחייבים [יש לסמן באופן ברור] לפתוח מעון יום נוסף (בעל סמל או רישיון הפעלה, כדין) עד ליום 1.9.2019.

11. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת. שמות ומספרי הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

\_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה מלאה: \_\_\_\_\_

אימות עו"ד לתאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 6/2019 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

חתימה + חותמת

תאריך

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_

## מסמך ג' - הסכם ההתקשרות, על נספחיו

שנערך ונחתם בקרית יערים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2019

**בין:**  
המועצה המקומית קרית יערים  
מרחוב הגר"א 25, קרית יערים  
(להלן: "המועצה המקומית")

### מצד אחד

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
מספר זיהוי: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני (דוא"ל): \_\_\_\_\_

### באמצעות מורשי החתימה מטעמו/ה:

שם: \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
(להלן: "המפעיל")

### מצד שני

**הואיל:** והמועצה המקומית היא הבעלים הרשום של המבנים המיועדים להפעלת מעונות יום, כמפורט בטבלה להלן (להלן: "המבנים"):

שם מעון היום	גוש/חלקה	כתובת מעון היום
מעון הדגן	29539/128	רח' הדגן 7
מעון קדושי טלז	29539/99	רח' קדושי טלז 13
מעון מרכז קהילתי	29539/39	רח' הריף 7

**והואיל:** והמועצה המקומית פרסמה מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום במבנים;

**והואיל:** והמועצה המקומית מרשה בזאת למפעיל להפעיל את מעונות היום במבנים, הכל בכפוף לתנאי הסכם זה;

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_

## אשר על כן, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### מבוא ונספחים

1.

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי-נפרד ממנו ויש לקראם כאחד עם ההסכם.

1.2. הנספחים להסכם הם:

- נספח ג'1 - הוראות למציעים [מסמך א', על נספחיו] - אינו מצורף, אך מחייב;
- נספח ג'2 - הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר) [מסמך ב'] - אינו מצורף, אך מחייב;
- נספח ג'3 - צילום ותשריט המבנים;
- נספח ג'4 - סעיפי אחריות (בניקין וביטוח) ואישור על קיום ביטוחים;
- נספח ג'5 - נוסח כתב ערבות ביצוע;

### הגדרות

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדן כמפורט להלן:

"מעונות יום" מעונות יום, שיופעלו על ידי המפעיל בהתאם להוראות הסכם זה.

"הגזבר" גזבר המועצה המקומית או מי שהוסמך/הוסמכו על ידיו לעניין הסכם זה או חלקו.

"המבנים" המבנים המיועדים להפעלת מעונות יום, כמפורט בטבלה לעיל - במבוא להסכם. צילום ותשריט המבנים מצורפים להסכם כנספח ג'3.

"הממונה" מנהלת מחלקת חינוך במועצה המקומית או מי שהוסמך/הוסמכו על ידיו לעניין הסכם זה או חלקו.

"מדד" מדד המחירים לצרכן, כפי שפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"מדד הבסיס" המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, שהוא מדד חודש \_\_\_\_\_ העומד על סך של \_\_\_\_\_ נקודות (ממוצע \_\_\_\_\_).

מהות ההסכם ומידע כללי

3.

- 3.1. המפעיל יקבל מהמועצה המקומית רשות שימוש להפעלת מעונות יום, לפי כלל הוראות הדין, באופן ובתנאים שייקבעו בהסכם זה על נספחיו. כמו כן, יקבל המפעיל רשות שימוש בצידוד, הריהוט והמתקנים המצויים במבנים.
- 3.2. מטרת רשות השימוש היא להפעיל מעונות יום, ורשות השימוש ניתנת למטרה זו בלבד.
- 3.3. המפעיל מצהיר כי, מיקומם ופרטיהם של המבנים כמפורט בנספח ג' ידועים וברורים לו, המבנים מתאימים לצרכיו (ובפרט לשימוש כמעונות יום), ואין לו כל טענת מום ו/או פגם כנגד המבנים.
- 3.4. המפעיל מתחייב לקלוט את עובדי מעונות היום בשנת הלימודים תש"פ, ולהמשיך להעסיקם במעונות היום שיפעיל במבנים נשוא המכרז, בתנאי ההעסקה המקובלים אצל המפעיל (לפחות).
- 3.5. למועצה שמורה הזכות לראיין כל אחד מהעובדים אשר המפעיל מבקש להעסיק במעונות היום נשוא המכרז - ולפי שיקול דעתה הבלעדי להורות למפעיל שלא להעסיקם כאמור.
- 3.6. המפעיל מודע לעובדה שרישום הפעוטות למעונות לשנה"ל תש"פ בוצע במועצה. לפיכך, יהא על המפעיל לבצע את רישום המחודש במועד ובמקום המתאים להורי אותם פעוטות, ועל פי הוראת המועצה.
- 3.7. המפעיל מודע לכך שמחובתו לקבל "סמל מעון", לרבות "סמל רווחה", או רישיון הפעלה, קבוע ו/או זמני, המאפשר קליטת "פעוטות בסיכון", ולקבל למעונות היום "פעוטות בסיכון" המצויים כיום במעונות היום ו"פעוטות בסיכון" נוספים לפי הפנייה של המועצה במסגרת וועדות השמה (לכל משך תקופת ההתקשרות).
- 3.8. המציע מודע לעובדה שעד לקבלת "סמל מעון" או רישיון הפעלה יהא על המציע לסבסד את העלויות הנוספות הקשורות בקליטת פעוטות (בין "פעוטות בסיכון" ובין אם לאו) - לרבות זכאות להנחה בתשלום למעונות יום לפי דין.
- 3.9. המפעיל מודע לעובדה שבשנת הלימודים תש"פ קיים מחסור לכשישים (60) פעוטות במעונות יום בשטח השיפוט של המועצה המקומית. ככל שהמציע התחייב לפתוח מעון יום נוסף (בעל סמל או רישיון הפעלה, כדון) עד ליום 1.9.2019 וקיבל בגין כך ניקוד איכות נוסף במכרז - יפעל המציע לפתוח את מעון היום כאמור. הפרת חובה זו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

הפעלת מעונות היום

.4

- 4.1. צוות מעונות היום יורכב אך ורק מעובדים מוסמכים לפי הוראות כל דין.
- 4.2. הפעלת מעונות היום, קבלת הפעוטות וגביית התשלומים יבוצעו לפי הוראות משרד החינוך ו/או המועצה המקומית (באמצעות הממונה מטעמה) ולפי רמת מעונות היום. מספר הפעוטות שיתקבלו לכל אחד ממעונות היום לא יעלה על מספר הפעוטות המותר בהתאם לשטח כל אחד ממעונות היום, על פי תקנים רשמיים (שפורסמו על ידי משרדים ממשלתיים), וכן לא יקלטו במעונות יום פעוטות בגילאי חובה, בהתאם לחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949.
- 4.3. המפעיל יגיש לממונה תכנית הפעלה שנתית מפורטת, הכוללת את כל הפעילויות שיתקיימו במעונות היום בהתאם להתחייבויותיו, לרבות שעות פעילות וסוגי הפעילות. תבנית זו טעונה אישור הממונה, או מי מטעמו.
- 4.4. המזון אשר יוגש במעונות היום יהיה בכשרות לשביעות רצונה של הרבנות המקומית. ככל שיופעל מטבח במקום, יידרש אישור הרבנות המקומית למטבח.
- 4.5. המפעיל מתחייב למסור למועצה המקומית כל מידע הקשור לפעילותו במסגרת הפעלת מעונות היום בהתאם לחוזה זה, ולנהל כרטיס הנהלת חשבונות נפרד לפעילות מעונות היום. ספרי המפעיל בנוגע להפעלת מעונות היום יהיו פתוחים לביקורת בכל עת בפני המועצה המקומית ו/או מי מטעמה.
- 4.6. המפעיל יהא חייב לקבל כל רישיון הנדרש לפי כל דין לצורך הפעלת מעונות היום. כן יהא חייב למלא אחר הוראות כל חוק, חוק עזר, תקנה והוראה רגולטורית (בתוקף בעת פרסום המכרז ו/או שתהיה בתוקף במועד עתידי כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות) בעניין שלום הפעוטות, זכויות הפעוטות וכבודם, ולשם הבטחת מתן תנאים נאותים, מניעת היפגעותם של פעוטות, מתן סביבה חינוכית וטיפולית הולמת לפעוטות ומילוי צרכיהם הגופניים, הרגשיים, החברתיים והחינוכיים. בפרט הזוכה יהיה חייב למלא אחר הוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2019 (לעיל ולהלן: "חוק הפיקוח") והוראות האגף למעונות יום במשרד הרווחה. מובהר כי, המועצה המקומית רשאית לדרוש תנאים מחמירים יותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

- 4.7. במהלך תקופת ההתקשרות, לפי העניין, כהגדרתה להלן, תהיה המועצה המקומית ו/או מי מטעמה רשאית לערוך ביקורות מטעם האגפים השונים אצלה, אשר תוצאותיהן יועלו על הכתב בחוות דעת.
- 4.8. היה ונמצא בביקורת כי, מספר הפעוטות באיזה ממעונות היום עולה על המותר לפי המפורט לעיל, יוטל על המפעיל קנס כמפורט בסעיף "פיצויים מוסכמים, קנסות, שיפוי, קיזוז ועיכבון" להלן.
- 4.9. בביצוע הסכם זה מתחייבים המפעיל ו/או עובדי המפעיל ו/או קבלני-משנה מטעמו לשמור על חובת הסודיות ולא להעביר לאחר כל מידע שיגיע לידיעתם תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה, אלא בכפוף להוראות הדין.

### תקופת ההתקשרות

.5

- 5.1. רשות השימוש במבנים ניתנת למפעיל, לתקופה שתחילתה ביום 1.9.2019 וסיומה ביום 31.8.2022 (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2. המועצה המקומית תהא רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שניים-עשר (12) חודשים כל אחת מהן - כך שסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות טרם הארכתה הראשונה, לא תעלה על שישים (60) חודשים, בהתאם למפורט להלן:  
הארכת ההסכם תיעשה באמצעות חתימת הסכמי הארכה בתנאים אשר יהיו הנהוגים ומקובלים אותה עת בחתימת הסכמים דומים עם המועצה המקומית.
- בתקופת ההארכה יחולו הוראות הסכם זה בשינויים המחויבים על פי כל דין.
- 5.2.1. ההארכה תהיה לפי בקשת המפעיל, אשר תוגש למועצה המקומית בכתב ארבעה (4) חודשים לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות.
- החלטה בדבר הארכת ההסכם תהיה לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי, המועצה המקומית תהא רשאית להחליט, בכל שלב של ההסכם ולפי שיקול דעתה הבלעדי, שלא להאריך את תקופת ההתקשרות, ותודיע על החלטתה למפעיל בכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יובהר כי, במידה ויפר המפעיל תנאי מתנאי ההסכם, לרבות אם ימצא באיזה ממעונות היום מספר פעוטות גבוה מהמספר המותר בהסכם או תפעול

איזה ממעונות היום לא יהיה בהתאם למפרט, וכן במידה שלא ישלם המפעיל חובותיו בגין המבנים, לרבות תשלומי חשמל, מים וכדומה - לא יוארך ההסכם כאמור.

5.2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז (לרבות ההסכם), מוסכם בזאת בין הצדדים כי, המועצה המקומית תהא רשאית לסיים את ההסכם בטרם הסתיימה תקופת ההתקשרות בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ככל שהמבנים (או איזה מהם) דרוש למועצה המקומית ו/או מי מטעמה לכל מטרה שהיא, בהודעה לזוכה של שלושה (3) חודשים מראש, ובכל מקרה רק לאחר מועד השלמת שנת לימודים. הזוכה מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת לפנות את המבנים (או איזה מהם) ללא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או זכות לפנות להליכים משפטיים בקשר עם סיומו של ההסכם כאמור.

#### אי-תחולת חוק הגנת הדייר

6. רשות השימוש הניתנת בזאת למפעיל אינה מקנה לו כל זכויות שהן במבנים, אלא לצורך קיום תנאי הסכם זה ובכפוף להם. מוסכם על הצדדים כי, הוראות חוק הגנת הדייר [נוסח משולב], תשל"ב-1972, לא חלות על הסכם זה - ורשות השימוש נשוא הסכם זה היא בלתי-מוגנת מכח חוק זה ו/או מכח כל דין אחר שחל ו/או יחול בעתיד לעניין מהותה וטיבה של רשות השימוש ובקשר אליה. למען הסר ספק מצהיר בזאת המפעיל כי - לא שילם למועצה המקומית ו/או מי מטעמה דמי מפתח או כל תמורה אחרת עבור רשות השימוש נשוא הסכם זה, הוא מוותר מראש על טענות זכות מכח דיני הגנת הדייר שבתוקף ו/או אשר יחולו בעתיד, ולא רכש ולא ירכוש כל זכויות מכח הדינים הנ"ל.

#### המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם

7.

7.1. מוסכם בזאת בין הצדדים כי, כל התחייבויותיו של המפעיל מכוח ההסכם הן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.

7.2. המפעיל, בכפוף לאמור בסעיף זה להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם (כולן או חלק מהן) ו/או רשות השימוש ו/או השימוש במבנים ו/או בחלק מהם לאחר/ים, וכן אין הוא רשאי להעביר ו/או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם.

לעניין סעיף זה "המחאה" - לרבות מכירה, השכרה ומתן זכות שימוש וכל העברת זכות ו/או חובה מכל צורה שהיא.

7.3. היה המפעיל תאגיד וביקש להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור הגזבר. הגזבר, לפי שיקול דעתו הבלעדי, יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו, ולרבות בתנאים.

החלטתו של הגזבר תהיה סופית ותחייב את המפעיל.

7.4. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי, היה וחרף האמור לעיל ימחה המפעיל את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם (כולן או חלק מהן) ו/או רשות השימוש ו/או השימוש במבנים ו/או בחלק מהם לאחר/ים, או יעביר או ימסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, יישאר המפעיל אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו לפי הסכם זה - על אף המחאה האמורה, ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה המקומית כלפי הגורם הנמחה.

האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר של המועצה המקומית שעומדים ו/או יעמדו לרשותה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

7.5. המועצה המקומית תהיה רשאית להמחות ו/או להעביר ו/או למסור לאחר/ים את זכויותיה ו/או חובותיה מכוח ההסכם (כולן או חלק מהן), ללא צורך בקבלת הסכמת המפעיל לכך.

## העסקת עובדים

8.

8.1. אין באמור בהוראות הסכם זה כדי למנוע מהמפעיל להעסיק עובד/ים במעונות היום. אולם, המפעיל מתחייב כלפי המועצה המקומית להעסיק במעונות היום אך ורק עובד/ים העונה/ים לדרישות כל דין, והוראות האגף למעונות יום במשרד הרווחה, בכל הקשור למעונות יום. מובהר כי, המועצה המקומית תהיה רשאית לדרוש תנאים מחמירים יותר, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

מספר העובדים יהיה לפי תקנים רשמיים (שפורסמו על ידי משרדים ממשלתיים), בהתאם למספר הפעוטות שבמעונות היום וכמפורט לעיל.

8.2. העובדים שיועסקו על ידי המפעיל יהיו בעלי עבר ללא דופי - ובכלל זה ללא עבר פלילי. בפרט, יעסיק המפעיל את עובדיו בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

- 8.3. העסיק המפעיל עובד/ים במעונות היום יודיע דבר העסקתו/ם למועצה המקומית מראש וידאג לעריכת ביטוח חבות מעבידים, כאמור **בנספח ג'4** - וזאת בטרם תחילת העסקת העובד/ים בפועל.
- 8.4. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.
- 8.5. המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק - ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המועצה המקומית.
- 8.6. המועצה המקומית תהיה רשאית, בכל עת, לדרוש כי המפעיל ימציא אישור מאת רו"ח בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדן.
- 8.7. המפעיל ימציא למועצה המקומית טרם תחילת עבודתו של כל עובד ו/או קבלן-משנה מטעמו במעונות היום תעודת יושר של אותו עובד.

**אי-קיום יחסי עובד-מעביד**

9.

- 9.1. למען הסר ספק מובהר בזה במפורש ובמודגש, והמפעיל מצהיר כי, אין בהוראות הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, מכל סוג ומין שהוא, בין המועצה המקומית ו/או מי מטעמה לבין המפעיל ו/או עובדי המפעיל ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו - והמפעיל ייחשב כנותן שירותים עצמאי.
- 9.2. בין היתר, המפעיל לא יהיה זכאי לפיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- 9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה המקומית ו/או מי מטעמה יחסי עובד-מעביד, תיחשב התמורה שיקבל המפעיל מהמועצה המקומית ו/או מי מטעמה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד - ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, פיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים, והמועצה המקומית ו/או מי מטעמה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.

9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה המקומית ו/או מי מטעמה יחסי עובד-מעביד, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה חמישים וחמישה אחוזים (55%) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והמפעיל מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

9.5. עובדי המפעיל ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו יימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של המפעיל בלבד. המפעיל - והוא בלבד - יישא בכל האחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של עובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ושל כל תשלום נוסף שיש לשלם לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג בקשר עם העסקתם על ידיו (לרבות פיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים), והוא מתחייב לשאת בכל תשלום, שכר ותקבול כאמור במועדים הקבועים לכך בדין, בהסכם או בנוהג, לפי העניין.

9.6. המפעיל מצהיר כי, הוא - והוא בלבד - יישא באחריות בהתאם להוראות כל דין בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע ההתקשרות עם המועצה המקומית ו/או מי מטעמה.

9.7. כל הוצאותיו של המפעיל בקשר לביצוע ההתקשרות, לרבות תשלום לעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו, תשלומי מסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע ההתקשרות יחולו על המפעיל - ועליו בלבד. המועצה המקומית ו/או מי מטעמה לא תחוב בכל דרך שהיא בגין כלל ההוצאות כאמור.

#### דמי הרשות והניהול

10. המפעיל ישלם למועצה המקומית עבור השימוש במבנים ועבור הזכות לשימוש להפעלת מעונות היום לתקופת ההתקשרות, דמי רשות וניהול חודשיים בסך של \_\_\_\_\_ שקלים חדשים (\_\_\_\_\_) (ש"ח) - להלן: "דמי הרשות והניהול".

לסכום זה יתווסף מע"מ כחוק.

- .11** דמי הרשות והניהול ישולמו על ידי המפעיל בתשלומים כדלקמן :
- 11.1. המפעיל ישלם את דמי הרשות והניהול בגין החודשים מספטמבר 2019 עד דצמבר 2020, כולל, במעמד חתימת הסכם זה על ידי המפעיל.
- 11.2. המפעיל ישלם את דמי הרשות והניהול בגין החודשים מינואר 2021 עד דצמבר 2021, כולל, ביום 1.1.2021.
- 11.3. המפעיל ישלם את דמי הרשות והניהול בגין החודשים מינואר 2022 עד אוגוסט 2022, כולל, ביום 1.1.2022.
- 11.4. דמי הרשות והניהול יהיו צמודים למדד, בהתאם לשיעור השינוי שיחול בין מדד הבסיס לבין המדד הידוע במועד כל תשלום בפועל.
- על אף האמור לעיל, לא יהא סכום דמי הרשות והניהול אותו ישלם המפעיל למועצה המקומית נמוך מסכום דמי הרשות והניהול הנקוב לעיל, וזאת אף אם במועד התשלום יהא מדד המחירים לצרכן נמוך ממדד הבסיס. במקרה כזה, ישולמו דמי הרשות והניהול כאמור לעיל ללא הצמדה.

- .12** הוארכה תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף "תקופת ההתקשרות" לעיל, יהיו דמי הרשות והניהול לכל חודש נוסף, לפי הסכום הנקוב בהסכם לחודש, כשהוא צמוד למדד הבסיס, והתשלומים יבוצעו בהתאם לאמור בעניין תשלומים לעיל בשינויים המחויבים.

#### הוצאות

- .13**
- 13.1. המפעיל מתחייב בזה לשאת בכל הוצאות התחזוקה והצריכה השוטפים של המבנים וסביבתם, לרבות הוצאות ניקיון, חשמל, מים, טלפון וכדומה, וכן לשאת בכל תשלום בגין נזקים שייגרמו למבנים וסביבתם כתוצאה מהפעלת מעונות היום במבנים וכן בעלויות בלאי סביר.
- 13.2.
- 13.2.1. המפעיל יחבר על חשבונו ואחריותו את מעונות היום למערכת לחצני המצוקה המחוברים למוקד חירום.
- 13.2.2. בכפוף לדרישת המועצה המקומית, יישא המפעיל בעלות התיקונים השוטפים שיידרשו במקרה הצורך במערכת לחצני המצוקה במבנים.

- .14**
- 14.1. חישוב ההוצאות שפורטו לעיל, כולל תשלומי חשמל ומים, ייעשה על ידי המועצה המקומית, וחשבון זה יהא סופי ומחייב.

חשבון של ההוצאות ו/או התשלומים הנ"ל יוגש למפעיל אחת לשלושה (3) חודשים וישולם על ידיו תוך שבעה (7) ימים מיום דרישת המועצה המקומית.

14.2. על אף האמור לעיל, רשאית המועצה המקומית להורות למפעיל להתקין מונה חשמל ומים נפרדים, ולשאת בהוצאות התקנתם - הכל לפי שיקול דעת המועצה המקומית ובהתאם לדרישתה.

15. המפעיל ישלם את כל המסים החלים על המחזיק במבנים, למעט תשלומי ארנונה.

## תחזוקה

16.

16.1. המפעיל מתחייב בזה לשמור על שלמותם וניקיונם של המבנים, הציוד, הריהוט והמתקנים המצויים במבנים וכן סביבת המבנים ומתקני החצר (לרבות כל מתקני המשחק הקיימים ו/או שיותקנו), להמשיך לתחזק את חצרות המבנים באותה הרמה שהיו מתוחזקות בעת שקיבל המפעיל את רשות השימוש במבנים - ולצורך כך לערוך בדיקות חודשיות ושנתיות על ידי חברה שהוסמכה לכך במכון התקנים הישראלי - ולהחזיר את החזקה בהם למועצה המקומית בתום תקופת ההתקשרות, לפי העניין, כשהם נקיים, תקינים, צבועים ומסודרים כראוי.

16.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מובהר כי, במידה וקיימת במבנים גינה ו/או חצר, המפעיל מתחייב לתחזק גם את הגינה ו/או החצר ולדאוג לטיפולם וניקיונם, לרבות באמצעות גינון ככל הנדרש, על חשבון המפעיל.

16.3. יובהר בזאת כי, במקרה בו, בהסתמך על בדיקה של המועצה המקומית ו/או מי מטעמה, יימצא שהאחזקה בחצרות איזה מהמבנים לא בוצעה כיאות, כאמור לעיל, יישא המפעיל בקנס במפורט בסעיף "פיצויים מוסכמים, קנסות, שיפוי, קיזוז ועיכבון" להלן.

17.

17.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי, אסור למפעיל להכניס שינוי כלשהו ו/או תוספת כלשהי באיזה מהמבנים - מבלי לקבל לכך את אישור המועצה המקומית, מראש ובכתב.

בכל מקרה, כל שינוי או תוספת, יהיו בהתאם לדין ובמידת הצורך על פי היתר בניה כדין.

- 17.2. בוצע שינוי או הוספה תוספת כאמור, באישורה או ללא אישור של המועצה המקומית, יהא המפעיל חייב להסיר או לסלק השינוי או התוספת לדרישת המועצה המקומית, ולכל המאוחר עם פינוי המבנים (או איזה מהם) על ידיו, ולהשאיר את המבנים במצב בו היו כשקיבל אותם לידי.
- 17.3. על אף אמור לעיל, בוצע שינוי או הוספה תוספת - בין באישור המועצה המקומית ובין בלא אישורה - רשאית המועצה המקומית לדרוש את השארת השינוי או התוספת על כנם, ובמקרה כזה יהפכו השינוי או התוספת לרכושה של המועצה המקומית וזאת בלא תמורה מצדה.
- 17.4. האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר של המועצה המקומית שעומדים ו/או יעמדו לרשותה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

### שירות ומחירים

18. המפעיל מתחייב בזאת ליתן שירות טוב ונאות בהפעלת מעונות היום לשביעות רצונם של המועצה המקומית ו/או מי מטעמה, ההורים ותושבי השכונה בה ממוקמים המבנים. למען הסר ספק יובהר כי, ירידה באיכות השירות בהפעלת מעונות היום, תיחשב כהפרת חובת המפעיל כאמור בסעיף זה.

19.

19.1. המפעיל מתחייב בזאת כי, יקבל למעונות היום בהפעלתו את כל הפעוטות שנמצאים בהווה במעונות המועצה בתעריף הקבוע במועצה המקומית, בהתאם להנחיית המועצה המקומית ולפי רשימה שתועבר למפעיל מאת המועצה המקומית במעמד חתימת ההסכם/ההארכה, לפי העניין.

19.2. מוסכם ומוצהר בזאת כי, בקבלת הפעוטות למעונות היום תינתן עדיפות ראשונה לפעוטי השכונה בה נמצא המבנים ו/או לפי הנחיות המועצה המקומית.

19.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי, בקבלת הפעוטות למעונות היום, תינתן עדיפות ראשונה לנרשמים לפי סדר רישומם למעונות היום בלבד, בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, וללא כל קשר לרצונם של הנרשמים לשהות במעון היום עד השעה 13:00.

### שמירת דינים, כללי בטיחות וכללי התנהגות

20.

20.1. המפעיל ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההתקשרות.

20.2. המפעיל יימנע מגרימת כל הפרעה ו/או מטרד לסביבה ולתושבי המועצה המקומית בגין השימוש במבנים על ידיו. המפעיל יעשה כל שנדרש על מנת להסיר הפרעה שכזו, אם תהא.

20.3. המפעיל ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההתקשרות, הן מצדו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד המפעיל על יחס אדיב מצדו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

### אחריות בנזיקין וביטוח

21. כמפורט בנספח ג'4 - סעיפי אחריות (בנזיקין וביטוח) ואישור על קיום ביטוחים.

### ערבות ביצוע

22. במעמד חתימתו על ההסכם ימציא המפעיל למועצה המקומית ערבות לזכות המועצה המקומית בסך של מאה וחמישים אלף שקלים חדשים (150,000 ₪). הערבות תוצא לבקשת המציע/מפעיל ותהא אוטונומית, בלתי-מותנית וניתנת לגביה על פי דרישה חד-צדדית של המועצה המקומית, מבלי שהמועצה המקומית תידרש לנמק את דרישתה, ותהיה של תאגיד בנקאי המורשה לתת ערבות - בהתאם לנוסח המצורף כנספח ג'5 (לעיל ולהלן: "ערבות ביצוע").

23.

23.1. ערבות הביצוע תהא בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ועד שלושים (30) ימים לאחר סיומה.

23.2. ערבות הביצוע תשמש לשם הבטחת קיום כל התחייבויותיו של המפעיל בהתאם למכרז ובהתאם להסכם זה.

23.3. גזבר המועצה המקומית יחליט, לפי שיקול דעתו הבלעדי, באם יש מקום לממש ערבות הביצוע, כולה או מקצתה.

### פיצויים מוסכמים, קנסות, שיפוי, קיזוז ועיכבון

24. פיצויים מוסכמים / קנסות

24.1. המועצה המקומית תחייב את המפעיל בקנס חודשי בסך שבע מאות וחמישים שקלים חדשים (750 ₪) לפעוט, בגין כל פעוט שנמצא באיזה ממעונות היום מעל הכמות המותרת לפי סעיף "הפעלת מעונות היום" לעיל.

- 24.2. בהתאם לאמור בסעיף "תחזוקה" לעיל, תחייב המועצה המקומית את המפעיל בקנס בגובה עלות העבודות אשר יידרשו על מנת להביא את חצרות מעונות היום לרמת הגינון בה הייתה מתוחזקת בעת שקיבל אותו המפעיל לשימוש.
- 24.3. המועצה המקומית תחייב את המפעיל בקנס חד-פעמי בסך של אלפיים וחמש מאות שקלים חדשים (2,500 ₪) בגין כל הפרה אחרת של הוראות ההסכם.
- 24.4. המועצה המקומית תחייב את המפעיל בסך של מאה שקלים חדשים (100 ₪), בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד המפעיל, אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהמועצה המקומית.

אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה המקומית לסיים את ההתקשרות עם המפעיל ו/או לחלט את ערבות הביצוע.

## **25. שיפוי**

שילמה המועצה המקומית ו/או מי מטעמה תשלום שהיה על המפעיל לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה המפעיל את המועצה המקומית ו/או מי מטעמה בגין תשלום זה, בתוספת חמישה-עשר אחוזים (15%), בגין הוצאות כלליות של המועצה המקומית, בתוך שבעה (7) ימים מיום שנדרש לכך על ידה.

בכלל זה, ישפה המפעיל את המועצה המקומית ו/או מי מטעמה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם רשות השימוש ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין אגרות, הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה, תמלול/הקלטה, וכל הוצאה ו/או עלות נלוות/נוספת שנגרמה למועצה המקומית ו/או מי מטעמה בקשר עם ניהול ההליך.

## **26. קיזוז**

המועצה המקומית תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע למפעיל לפי הסכם זה - כל סכום שלדעת המועצה המקומית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מגיע מהמפעיל למועצה המקומית ו/או מי מטעמה ו/או לכל צד ג' לפי כל הסכם או דין.

## **27. עיכבון**

המועצה המקומית ו/או מי מטעמה רשאית תהיה לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים וכדומה, וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של המפעיל אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.

האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר של המועצה המקומית שעומדים ו/או יעמדו לרשותה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

- 28.1. כאמור לעיל, מוסכם בזאת בין הצדדים כי, המועצה המקומית תהא רשאית לסיים את ההסכם בטרם הסתיימה תקופת ההתקשרות בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ככל שהמבנים (או איזה מהם) דרושים למועצה המקומית ו/או מי מטעמה לכל מטרה שהיא, בהודעה לזוכה של שלושה (3) חודשים מראש, ובכל מקרה רק לאחר מועד השלמת שנת לימודים.
- אחר המפעיל לפנות המושכר במועד הפיננסי שנקבע לו בהתאם להחלטת המועצה המקומית כאמור לעיל, תחולט ערבות הביצוע שהפקיד בידי המועצה המקומית במלואה וללא צורך בהוכחת נזק מצד המועצה המקומית ו/או מי מטעמה.
- 28.2. מבלי לפגוע באמור בסעיף זה לעיל, מוסכם בין הצדדים כי, במקרים הבאים תבטל רשות השימוש לאלתר מאליה:
- 28.2.1. המפעיל חדל מסיבה כלשהי להשתמש באיזה מהמבנים למטרה האמורה בהסכם זה, דהיינו - מעונות יום (כהגדרתו בהסכם זה).
- 28.2.2. נמצא כי, המפעיל הוא בלתי-מתאים לנהל מעונות יום מבחינה חינוכית או אחרת.
- החלטת המועצה המקומית בעניין זה תהא מכרעת ובלתי-ניתנת לערעור.
- 28.2.3. נגד המפעיל או מי ממנהליו הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם היא בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או עבירה הנוגעת להתקשרות מכוח הסכם זה.
- 28.2.4. מונה למפעיל כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או - באם הוא תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.
- 28.2.5. המפעיל או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 28.2.6. הוכח למועצה המקומית ו/או מי מטעמה כי, המפעיל אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 28.3. מובהר בזאת כי, אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, ואין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה המקומית לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי המפעיל.

- 28.4. בוטל ההסכם, תיערך התחשבות סופית בין הצדדים ביחס לדמי הרשות והניהול שנותרו לתשלום ו/או ששולמו ביתר לפי העניין.
- 28.5. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם - זכויותיה של המועצה המקומית ו/או מי מטעמה, חובותיו של המפעיל והביטחונות מטעמו לא יפגעו, ויושאר בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים שסופקו עד מועד הביטול.
- האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר של המועצה המקומית שעומדים ו/או יעמדו לרשותה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין

## פינוי

### 29.

- 29.1. עם תום תקופת ההתקשרות או מחמת הפסקתה קודם סיומה עקב כל סיבה שהיא, לרבות ביטול ההסכם כמפורט בסעיף "ביטול רשות השימוש" לעיל, יפנה המפעיל את המבנים מכל חפץ וישיב אותם לידי המועצה המקומית ו/או מי מטעמה כשהם פנויים ובמצב תקין כפי שנמסרו לו בעת תחילת רשות השימוש.
- 29.2. על אף האמור בסעיף זה לעיל, רשאית המועצה המקומית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמפעיל להותיר במבנים כל מתקן שהוסף למבנים במהלך תקופת ההתקשרות ו/או להשאיר בעינם כל שינוי ותוספת שהוחלו במבנים במהלך התקופה האמורה.
- המפעיל יהא מחויב לפעול בהתאם לדרישות המועצה המקומית ולהנחיותיה.
- מובהר בזאת כי, המועצה המקומית ו/או מי מטעמה לא תהא מחויבת בתשלום כל תמורה שהיא בגין כל שינוי תוספת ומתקן כאמור שבוצעו במבנים במהלך תקופת ההתקשרות.
- 29.3. המפעיל לא יהא זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהו בעבור השקעותיו במבנים, אם השקיע, ו/או למוניטין שצבר ו/או מכל עילה אחרת.
- למען הסר ספק מובהר בזאת מפורשות כי, פרט לרשות השימוש במבנים מכוח הסכם זה אין למפעיל ולא יהיה לו כל זכויות במבנים - והמועצה המקומית ו/או מי מטעמה לא תהא חבה בכל פיצוי ו/או החזר ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא למפעיל עם ביטול רשות השימוש לפי הסכם זה או סיומה.
- 29.4. שלושים (30) יום לפני מועד פינוי המבנים והשבתם לידי המועצה המקומית, תיערך בדיקה במבנים על ידי הצדדים - אשר יערכו רשימה של תיקונים שהמפעיל חייב בהם, אם יהיו כאלה.

29.5. המפעיל יהא רשאי לבצע את התיקונים, בעצמו או באמצעות אחרים מטעמו, עד יום הפינוי.

לא נעשה כן על ידי, ישלם המפעיל למועצה המקומית ו/או מי מטעמה את שווי התיקונים לפי קביעת שמאי מוסמך מטעם המועצה המקומית או לפי עלות התיקון בפועל (לפי קבלות שתמציא המועצה המקומית ו/או מי מטעמה מבעלי מקצוע שתיקנו את הנזקים).

קביעתו של השמאי המוסמך או הקבלות ישמשו הוכחה מכרעת לגבי חיובי המפעיל.

### אי-פינוי

30. חויב המפעיל לפי הסכם זה לפנות את המבנים (או איזה מהם) ולא עשה כן במועד, יחולו ההוראות כדלקמן:

30.1. תחולט ערבות הביצוע שהפקיד בידי המועצה המקומית כאמור לעיל במלואה וללא צורך בהוכחת נזק מצד המועצה המקומית.

כמו כן ישלם המפעיל למועצה המקומית, בגין כל יום של פיגור, סך השווה למאה וחמישים אחוזים (150%) מגובה דמי הרשות והניהול המשולמים על ידי עבור יום שימוש במבנים לפי הסכום שנרשם בסעיף "דמי הרשות והניהול" לעיל (לפי חישוב של שלושים (30) ימי שימוש בחודש). לסך הנ"ל יתווסף מע"מ כדין.

30.2. נוסף על האמור לעיל, תהא המועצה המקומית ו/או מי מטעמה רשאית להחליף את המנעולים במבנים, לפנות מהם את כל חפצי המפעיל ולאחסנם על חשבון המפעיל.

האחריות בגין כל נזק שיגרם לחפצי המפעיל במקרה זה תחול על המפעיל בלבד.

האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר של המועצה המקומית שעומדים ו/או יעמדו לרשותה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

### עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

31. המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן כי:

31.1. ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

31.2. הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

31.3. הוא מנהל פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

31.4. הוא מעביר דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

31.5. הוא מנהל ספרים כדן, והוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש לפי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופת ההתקשרות.

31.6. הוא מנהל תיק ניכויים כדן לכל עובדיו, הוא מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין, והוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת ההתקשרות.

## ויתור

32. כל התנאה, חריגה, ויתור או ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף, אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

ויתור אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא יהיה בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

## שינוי ההסכם

33. כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב, ולא תישמע כל טענה על שינוי בעל-פה או מכללא.

## הפרות יסודיות

34. הפרתם של הסעיפים/פרקים הבאים תיחשב להפרה יסודית של ההסכם: "הפעלת מעונות היום"; "המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם"; "העסקת עובדים"; "אי-קיום יחסי עובד-מעביד"; פרק "דמי הרשות והניהול" כולו; פרק "הוצאות" כולו; פרק "תחזוקה" כולו; פרק "שירות ומחירים" כולו; "שמירת דינים, כללי בטיחות וכללי התנהגות".

בנוסף לאמור לעיל, אם המציע התחייב לפתוח מעון יום נוסף (וקיבל בגין כך ניקוד איכות נוסף במכרז) - תיחשב הפרת חובה זו כהפרה יסודית של ההסכם.

## כתובות והודעות

35. כתובות הצדדים הן כמפורט בכותרת להסכם זה.

מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען בתוך חמישה (5) ימים מתאריך המשלוח.

**סמכות שיפוט**

36. מקום השיפוט הייחודי בקשר עם ההסכם וכל הקשור והנובע ממנו הוא בירושלים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

המפעיל, על ידי מורשי החתימה מטעמו:

בשם המועצה המקומית קרית יערים:

\_\_\_\_\_  
שם מלא + חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
ראש המועצה המקומית

\_\_\_\_\_  
שם מלא + חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
גזבר המועצה המקומית

**אישור חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מטעם המפעיל \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, המופיעות מעלה, שניהם מנהלים אצל המפעיל, בצירוף חותמת מחייבים את המפעיל - לפי תזכיר המפעיל ותקנותיו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת של המציע

נספח ג' 1

הוראות למציעים [מסמך א', על נספחיו]

אינו מצורף אך מחייב

נספח ג' 2

הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר) [מסמך ב']

אינו מצורף אך מחייב

נספח ג' 3

**צילום ותשריט המבנים**

## נספח ג'4

### סעיפי אחריות (נזיקין וביטוח) ואישור על קיום ביטוחים

#### סעיפי אחריות וביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל, על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם, את כל הביטוחים הנדרשים מכח הדין וכן את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה, והמהווה חלק בלתי-נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי המפעיל" ו"אישור עריכת הביטוח"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
  2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על המפעיל להמציא לידי המועצה, שבעה (7) ימי עסקים לפני סיום תקופת ההרשאה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו.
  3. מובהר כי, גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל כמפורט באישור עריכת הביטוח הם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
  4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי המפעיל כאמור לעיל - ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.
  5. מוצהר ומוסכם כי, זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם - ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין - וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
  6. המפעיל פוטר את המועצה, עובדיה, ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לכל רכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל לחצרי המועצה או לכל רכוש או ציוד אחר המשמש את המפעיל - ולא תהיה למפעיל או מי מטעמו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור (לרבות בגין נזק תוצאתי עקב כך). פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות שלא לערוך את ביטוח הרכוש המפורט בסעיף 1 ואת ביטוח האובדן התוצאתי המפורט בסעיף 4 לאישור עריכת הביטוח, במלואם או בחלקם - אך הפטור המפורט בסעיף זה, יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.

7. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל, כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
8. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
9. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
10. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

[נספח ג'4]

### אישור קיום ביטוחי המפעיל

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית קרית יערים

ו/או חברות ו/או עמותות בשליטתה (להלן: "המועצה")

רח' הגר"א 25, קרית יערים

א.ג.נ.,

אנחנו מתכבדים לאשר בזאת כי החל מיום \_\_\_\_\_ ערכה חברתנו את הביטוחים המפורטים בהמשך, על שם \_\_\_\_\_ (להלן: "המפעיל"), לעניין הפעלת מעונות יום במבני המועצה (להלן: "המבנים") בהתאם להסכם עם המועצה (להלן: "ביטוחי המפעיל").

1. **ביטוח התכולה** בבעלותו ו/או באחריותו של המפעיל, במלוא ערך כינונם (לרבות מלאי - בערכו כמפורט בנוסח ביט), מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב - לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון וכן פריצה על בסיס נזק ראשון.

תקופת הביטוח:

מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** על פי דיני מדינת ישראל בגבול אחריות כמפורט להלן. הביטוח אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה שהוגשו במקום על ידי המפעיל או מי מטעמו, אחריות מקצועית בגין נזקי גוף, נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו בעת קרות מקרה הביטוח למעט החלק עליו פעלו במישרין, פרעות, שביתות והשבתות וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח הורחב לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשי ו/או למחדלי המפעילה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח, לרבות המפעילה והמועצה.

גבול האחריות:

8,000,000 ₪ (שמונה מיליון שקלים חדשים) לאירוע ובמצטבר למשך תקופת הביטוח.

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_

תקופת הביטוח :

מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

3. **ביטוח אחריות מעבידים** בגין חבות המפעיל כלפי כל עובדיו. ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם - היה וייחשבו לעובדי המפעילה, פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער כחוק. הביטוח כאמור הורחב לשפות את המועצה במידה ויקבע כי המועצה נושאת בחובות מעביד כלפי עובדי המפעילה, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי. .

גבולות האחריות :

- 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לנפגע,

- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) בסה"כ לתקופת הביטוח.

תקופת הביטוח :

מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

4. **ביטוח אובדן רווחים**, לרבות דמי שכירות ו/או הרשאה ו/או ניהול למועצה, במלוא ערכם, כתוצאה מאובדן או נזק לרכוש המבוטח על פי סעיף 1 לעיל, עקב הסיכונים המבוטחים על פי סעיף 1 לעיל, למשך תקופת שיפוי של שניים-עשר (12) חודשים. הביטוח כאמור יכול תנאי מפורש לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף כלפי המועצה, חברת הניהול וכל הבאים בשמם ומטעמם, ועל זכותו לתחלוף כלפי חברות-בנות ו/או שותפות של המועצה ו/או השוכרים האחרים בבניין אשר בביטוחיהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על תחלוף כלפי המפעיל בגין כל נזק הנגרם על ידה, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

תקופת הביטוח :

מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

5. ההשתתפות העצמית ותשלום דמי הביטוח יחולו על המפעיל בלבד.

. כל הביטוחים יבוצעו לפי הנוסח הידוע בשם "ביט 2016" או נוסח מקביל.

7. הביטוחים כאמור כוללים תנאי מפורש לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף ו/או תביעת שיבוב כלפי המועצה, עובדיה ומנהליה - ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים

8. אנחנו מאשרים כי, בביטוחים המפורטים לעיל, אי-קיום החובות המוטלות על המבוטח בתום לב ו/או הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא יפגעו בזכויותיה של המועצה לקבלת שיפוי על פי הפוליסות.
9. הביטוחים דלעיל כוללים תנאי מפורש לפיו הם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה - ואנו מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.
10. אנו מתחייבים כי הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ולא ישונו לרעה, הן במלל והן בסכומים, אלא אם תישלח הודעה בדואר רשום לידי המועצה, שישים(60) ימים מראש, לכתובת הנ"ל.
11. מבלי לגרוע מחבות החברה לנקוט באמצעי זהירות סבירים למניעת מקרי ביטוח המכוסים על פי הפוליסה מוסכם כי, החריג בדבר רשלנות רבתי, אם קיים, מבוטל בזאת - אך מוסכם כי אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981.
12. אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור לעיל.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(תפקיד החותם)

\_\_\_\_\_  
(שם החותם)

\_\_\_\_\_  
(חותמת המבטח)

\_\_\_\_\_  
(חותמת המבטח)

## נספח ג' 5

### נוסח כתב ערבות ביצוע

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

לכבוד המועצה המקומית קרית יערים

### הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של מאה וחמישים אלף שקלים חדשים (150,000 ₪) (כולל מע"מ) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 6/2019 שביניכם לבין הנערב.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא ממדד חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ שהתפרסם ב-15 לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש, הידוע בעת תשלום סכום הערבות, עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה (7) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה - מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. על כל דרישה על פי ערבות זו להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת של המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 6/2019 למתן רשות שימוש להפעלת מעונות יום בקרית יערים

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ