

מועצה מקומית קרית יערים

קול קורא למתן חסות לפארק יערים שייערך בימים 12-15/08/2019

1. מועצה מקומית קרית יערים (להלן: "המועצה") מזמינה בקול קורא הצעות למתן חסות לפארק יערים שעתידה לערוך המועצה בימים 12-15.08.2019 (להלן: "האירוע"). באירוע צפויים להשתתף כ - 10,000 משתתפים.
2. יובהר כי מדובר בכמות מוערכת בלבד של כמות משתתפים ובכל מקרה המועצה אינה אחראית על כמות המשתתפים באירוע נשוא החסות.
3. האירוע יתקיים במתחם ברחוב הגפן בקריית יערים בשיתוף המועצה, ובתמורה יפורסם נותן החסות בפרסומי האירוע וכיוצא בכך.
4. יובהר כי פרסומי האירוע עשויים לכלול - אתר האינטרנט של המועצה, דיוור ישיר של המועצה (בין בדפוס ובין באופן דיגיטלי), לוחות מודעות, מסרונים (SMS) לתושבי המועצה, פרסום בעיתונות ארצית ו/או מקומית, פרסום ברדיו. הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה בקשר להיקף, סוג ותפוצת הפרסום **בהתאמה לאורח חייהם של תושבי קריית יערים.**
5. יחיד או גוף הרוצים להציע מתן חסות לאירוע יפנו בכתב בבקשה למועצה בצירוף מכתב נלווה המתאר את פרטי הצעת החסות - בהתייחס, בין היתר, לטבלה לעיל.
6. בכפוף לבחירה ואישור של החסות המתאימה לפי שיקול דעת המועצה, ייחתם הסכם בו יפורטו התחייבויות נותן החסות והתחייבויות המועצה.
7. המועצה תפעיל את שיקול דעתה כאמור תוך מתן דגש לחזון המועצה, אופייה וערכיה כגוף ציבורי.
8. על מגיש ההצעה במסגרת קול קורא זה, לענות על התנאים הבאים:
 - 8.1. תושב ישראל או תאגיד ישראלי - המתנהל על פי דין, והרשום ברשם החברות / השותפויות / האגודות השיתופיות / העמותות וכיוצא בכך.
 - 8.2. היעדר הרשעה ו/או חקירה של מגיש ההצעה (ובעלי השליטה בו ומנהליו הבכירים) בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסק/לי/פיננסי, כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רשמיות וכדומה, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
 - 8.3. כל פעילותו של מגיש ההצעה היא בהתאם לחוקי מדינת ישראל.
 - 8.4. על מגיש ההצעה לעמוד בתנאי הסף הקבועים לעיל, וכן עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים (ככל שהם רלוונטיים) -
 - 8.4.1. אישור עדכני מאת רו"ח או פקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, וכן תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

- 8.4.2. מסמכי התאגדות ואישור עו"ד על מורשי החתימה של מגיש הצעה.
- 8.4.3. רישיון עסק, אם נדרש על פי חוק.
- 8.5. מגיש הצעה נעדר זיקה אישית ו/או כלכלית לחבר/עובד המועצה, ויחתום על הצהרה בעניין המצורפת **כנספת 2** לקול קורא זה.
9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש השלמת מסמכים, הבהרות ו/או פרטים נוספים ממגישי ההצעות (לרבות על דרך של שיחה טלפונית ו/או ראיון אישי).
10. מובהר כי לצורך קידום העסקים במועצה, תינתן עדיפות לגופים הפועלים בתחומי המועצה.
11. מובהר בזאת כי פניה זו אינה מהווה "מכרז" כמשמעותו על פי דיני המכרזים, ודינים אלו לא יחולו על פנייה זו. בכלל זה, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם פונים/מגישי הצעה.
12. עוד מובהר כי, המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם פונה/מגיש הצעה כלשהו ואין בפנייה זו כדי להטיל עליה כל חובה שהיא, ובכלל זאת התחייבות ו/או מצג בקשר לאמור לעיל. כמו כן, המועצה רשאית לבחור במספר נותני חסות לאירוע (ללא כל מתן בלעדיות) ואף להתקשר עם נותני חסות שלא לפי קול קורא זה.
13. המועצה לא תישא בעלות כלשהי שתיגרם לפונה/מגיש הצעה בעקבות קול קורא זה.
14. המועצה לא תשמור על בלעדיות של נותן חסות מסוים ובכל מקרה לא תעסוק במניעת תחרות בין חברות מתחרות.
15. המועצה מתחייבת לשמור על סודיות ביחס למידע שיצוין בפניה/הצעה כמידע חסוי.
16. המועצה רשאית לבצע שינויים בפרטי האירוע (לרבות דחיית מועד האירוע) ואף לבטלו. במקרה של ביטול לאחר חתימת הסכם, יושבו דמי החסות לנוותן החסות - ולנותן החסות לא תהא כל טענה נגד המועצה בהקשר לכך.
17. אישור החסויות לאירוע ייקבע על ידי וועדה מקצועית ובה חברים – מזכיר המועצה, גזבר המועצה ויועמ"ש המועצה או נציגים שמונו על ידם.
18. במידה והמועצה תחליט על השתתפות המציע במתן דמי החסויות, ייחתם הסכם התקשרות בין המועצה ובין נותן החסות, בנוסח המצורף **כנספת 3**. בהקשר זה מובהר כי כל הפרסומים ותוכנם אודות האירוע הינם בשיקול דעת מוחלט של המועצה ולמציע לא תהיה כל טענה לעניין זה. מחיר החסויות הינו בהתאם **לנספת 1** לקול קורא זה ולא תישמע כל טענה מטעם המציע לעניין גובה דמי החסות. לעניין זה יובהר כי במידה והמועצה תבחר בהצעת נותן החסות, התמורה תועבר לצד שלישי מטעם המועצה, כמפורט בהסכם.
19. לקבלת פרטים נוספים ניתן לפנות לגב' שרי פלג בטלפון 5410008
20. את ההצעות, בצירוף המסמכים המפורטים לעיל, יש לשלוח בדואר אלקטרוני לכתובת sarip@Yearim.co.il עד ליום **חמישי ז' מנ"א תשע"ט** 8 באוגוסט 2019 בשעה 12.00.
21. באחריות המציע לוודא קבלת המייל.

22. יובהר כי בשיקוליה, תפעל המועצה, בין היתר, על פי העקרונות הקבועים בנוהל אישור גיוס וקבלה של תרומות על ידי רשויות מקומיות – חוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2016.

מועצה מקומית קרית יערים

מדרג החסויות אשר מקבל נותן החסות

מחיר החסות בש"ח החל מ -	סוג החסות
5,000	פרסום שם/לוגו מגיש ההצעה כחלק מפרסומי האירוע
10,000	אפשרות להצבת דוכן שיווקי ושילוט באירוע
5,000	ציון מתן החסות במהלך האירוע עצמו (כגון בדברי הפתיחה ו/או הסיום של האירוע)

תצהיר

אני הח"מ, מר/גב' _____, ת.ז. _____, המשמש כ _____ בחברת _____ (להלן: "החברה"), המשתתף בקול הקורא של מועצה מקומית קרית יערים למתן חסויות לאירוע שעתיד להתקיים בימים 12-16/08/2019 (להלן: "המועצה" ו – "האירוע", בהתאמה), לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. החברה היא תאגיד בישראל, הרשום במנהל המתנהל עפ"י דין (רשם החברות/רשם השותפויות/רשם האגודות השיתופיות).
2. החברה ו/או בעלי השליטה ו/או מנהליה הבכירים לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון, אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981.
3. החברה פועלת בהתאם לחוקי מדינת ישראל.
4. החברה אינה קשורה בחוזה עם המועצה ו/או תאגיד הנשלט על ידה למעט בחוזה לקבלת שירות מהשירותים שרשות מקומית או תאגיד הנשלט על ידה מספקים לתושביה על פי דין.
5. החברה לא הגישה הצעה במכרז שהתפרסם על ידי המועצה ו/או תאגיד הנשלט על ידה והליך המכרז טרם הושלם.
6. החברה אינה מנהלת משא ומתן לקראת התקשרות חוזית עם המועצה ו/או תאגיד הנשלט על ידה.
7. החברה אינה מנהלת הליכים משפטיים מול או עם המועצה ו/או תאגיד הנשלט על ידה או שמתנהל בין הצדדים משא ומתן בעקבות הליכים כאמור או לקראתם.
8. המועצה ו/או תאגיד הנשלט על ידה אינם מנהלים הליכים משפטיים נגד החברה ואין בין הצדדים התדיינות בעקבות הליכים כאמור או לקראתם.
9. החברה לא הגיש בקשה המצריכה החלטה של המועצה ו/או תאגיד הנשלט על ידה וטרם עברו 12 חודשים מיום שנתקבלה החלטה בעניין בקשתה.
10. החברה ו/או מי מטעמה נעדר זיקה אישית ו/או כלכלית לחבר/ עובד המועצה.
11. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפניי מר/ גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה על נכונות תצהירו שלעיל בפניי.

עו"ד

נספח 3

הסכם מתן דמי חסויות

שנעשה ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

מועצה מקומית קרית יערים

בין:

מרחוב _____

(להלן: "המועצה");

מצד אחד

לבין:

מרח' _____

(להלן: "נותן החסות");

מצד שני

והמועצה פרסמה קול קורא לקבלת חסויות לפארק יערים שעתידה לערוך המועצה בימים 12-15.08.2019 ונותן החסות הגיש הצעתו במסגרת הליך הקול קורא;

הואיל

והמועצה מעוניינת לקבל מנותן החסות חסות, ונותן החסות מעוניין לתת חסות למועצה, הכול כמפורט בהרחבה להלן (להלן: "ההתקשרות");

הואיל

וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות והיחסים המשפטיים ביניהם;

והואיל

לכן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרות

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

2. החסות

2.1. נותן החסות יעביר לידי _____ סך של _____ ש"ח (להלן: "החסות") תוך _____ ימים ממועד חתימת הצדדים על הסכם זה לידי הנאמנות של גזבר המועצה.

2.2. כנגד מתן החסות האמצעים שיועמדו על ידי המועצה הינם כמפורט בנספח המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

2.3. המועצה ו/או מי מטעמה ינפיקו וימסרו לנותן החסות קבלה ערוכה כדין, בהתאם להוראות כל דין, בגין החסות דלעיל.

2.4. במידה ותוך 2 ימים מיום חתימת הצדדים על הסכם זה לא יועברו כספי החסות, יבוטל הסכם זה.

3. הצהרות והתחייבויות המועצה

3.1. למועצה לא תהיה אחריות על נכונות של חומרים שיווקיים שיפורסמו על ידי נותן החסות. מבלי לגרוע מהאמור, למועצה שמורה הזכות לצנזר או להסיר חומרים שיווקיים בעלי מסר פוגעני ו/או מסר שעומד בניגוד לאורח חייהם של תושבי קרית יערים ו/או בניגוד לכללי מינהל תקין.

- 3.2. המועצה אינה אחראית על כמות המשתתפים באירוע נשוא החסות.
- 3.3. המועצה לא תשמור על בלעדיות של נותן חסות מסוים ובכל מקרה לא תעסוק במניעת תחרות בין חברות מתחרות.
- 3.4. התקשרות המועצה בהסכם זה נעשית כדין, ולחותמים בשם המועצה על הסכם זה סמכות מלאה להתקשר בהסכם זה והדבר אינו עומד בסתירה לכל דין.
- 3.5. המועצה מצהירה כי ידוע לה שאין היא זכאית לדבר מאת נותן החסות פרט לקבלת החסות בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.6. המועצה מצהירה כי אין כל מניעה חוקית או חוזית המונעת את התקשרותה עם נותן החסות בהסכם זה, וטרם החתימה על ההסכם ביצעה המועצה את כלל הבדיקות הנדרשות בהתאם להוראות הדין.

4. הצהרות והתחייבויות נותן החסות

- 4.1. נותן החסות מצהיר ומתחייב כי הוא יעביר את החסות כמפורט להלן ויקיים את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.2. נותן החסות יבצע את כל חיוביו המפורטים בהסכם זה במלואם ובמועד, ואם לא נקבע להם מועד – תוך זמן סביר. כמו כן מתחייב נותן החסות שלא לבצע כל פעולה או מעשה העשויים לפגוע בביצועו של הסכם זה, בין במעשה ובין במחדל.
- 4.3. נותן החסות מצהיר כי אין כל מניעה חוקית או חוזית המונעת ממנו להתקשר בהסכם זה, וכי ההחלטה לתת חסות למועצה התקבלה על דעת נותן החסות מרצונו החופשי.
- 4.4. נותן החסות מצהיר כי ידוע לו שאין הוא יהא זכאי לשום תמורה ו/או הטבה אחרת מכל סוג ומין שהיא בגין מתן החסות למועצה.
- 4.5. בנוסף, מובהר כי לא יתאפשר מתן חסות בתמורה להנחה כלשהי במחיר השירות לאותו אירוע נשוא החסות.
- 4.6. מוסכם בין הצדדים כי היה והפריקט נשוא מתן דמי החסות יתבטל מסיבות כלשהן, לא יהיה לנוותן החסות ו/או למי מטעמנו כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין כך.

5. ניגוד עניינים

- 5.1. הצדדים מצהירים בזה כי הם מכירים את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ההתקשרות וקבלת החסות נשוא הסכם זה ביחס לנוותן החסות ו/או מי מטעמו.
- 5.2. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6. כללי

- 6.1. הסכם זה מכיל, מגלם ומבטא את כל המותנה והמוסכם בין הצדדים לגבי האמור בו, והוא גובר על כל התקשרות, הסכמה, מצג והתחייבות בעניין זה שקדמו לחתימה על הסכם זה, ואשר נערכו בין בכתב ובין בעל פה.
- 6.2. מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לנותן החסות להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחרים או לגוף משפטי אחר.
- 6.3. כל שינוי ו/או ביטול של הוראה מהוראות הסכם זה ייעשו אך ורק במסמך בכתב, אשר יהיה חתום על ידי כל הצדדים.
- 6.4. כתובות הצדדים להסכם זה הן כמפורט במבוא להסכם.

- ולראיה באו הצדדים על החתום -

נותן החסות

המועצה