

## נספח לנוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית 5/2001 (על תיקוניו)

### שפורסם על ידי משרד הפנים - לעניין ביטול הקצאות

#### מועצה מקומית קרית יערים

#### 1. פתח דבר

בהמשך לנוהל הקצאות קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית 5/2001 שפורסם על ידי משרד הפנים (להלן: "נוהל הקצאות"), מועצה מקומית קרית יערים (להלן: "המועצה") תהא זכאית לבטל הקצאת קרקע או מבנה (להלן: "מקרקעין"), לרבות חוזה הקצאה, בכפוף לאמור בנספח זה. יובהר, כי אין בהוראות נספח זה כדי לגרוע מהוראות חוזרי מנכ"ל משרד הפנים, אלא רק להוסיף עליהם, ובכל מקום של סתירה בין הוראות נוהל זה לבין נוהל ההקצאות, יגברו הוראות נוהל ההקצאות.

#### 2. עילות לביטול הקצאת מקרקעין

המועצה תהא רשאית לבטל הקצאה ו/או חוזה הקצאה ו/או חוזה חכירה (במקרים שמדובר במסירת מקרקעין עובר לפרסום נוהל ההקצאות), בין היתר במקרים הבאים:

- 2.1 השימוש במקרקעין שהוקצו נעשה שלא על פי מטרות ההקצאה.
- 2.2 השימוש במקרקעין מהווה מפגע סביבתי ו/או בטיחותי ו/או בטחוני לתושבי המועצה ובאיה.
- 2.3 אי מימוש מטרות ההקצאה על ידי הגוף המבקש.
- 2.4 היקף האוכלוסייה הנהנית מהפעילות המתנהלת במקרקעין שהוקצו ירד באופן משמעותי מהצפי שעל פיו הוחלט להקצות את המקרקעין לשימוש זה ו/או מכביד על החיים בסביבת הנכס ללא טעם מוצדק ו/או במידה בלתי סבירה.
- 2.5 הפעילות המתבצעת במקרקעין שהוקצו אינה מהווה עוד חלק מצורכי השכונה/ האזור/ המועצה, בהתאם לשימוש שעל פיו הוקצו המקרקעין מלכתחילה.
- 2.6 ככל שהפעילות המתבצעת במקרקעין כרוכה בקבלת רישיון ו/או היתר ו/או אישור מגוף שלטוני, ואותו רישיון בוטל ו/או נשלל או שמלכתחילה לא ניתן אישור כנדרש.
- 2.7 הגוף המבקש התפרק או פורק או הופסקה פעילותו.
- 2.8 המקרקעין שהוקצו דרושים למועצה לצורך אחר.
- 2.9 הגוף המבקש לא השלים את פיתוח הקרקע בתום 3 שנים ולא קיבל אורכה לתקופה של עד שנתיים נוספות, ובלבד שלא הגיש בקשה לאורכה לכל המאוחר שלושה חודשים לפני תום 3 שנים שהוקצו לפיתוח הקרקע ובקשתו התקבלה.
- 2.10 הגוף המבקש לא המציא למועצה מידי שנת דיווחים כספיים ו/או אחרים בקשר לשימוש במקרקעין במועדים ובמתכונת שקבעה המועצה, ככל שקבעה.
- 2.11 מקבל ההקצאה לא יאפשר למבקרים ולמפקחים מטעם המועצה לבקר במקרקעין ובבנוי עליה, במשרדיו ומתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו.
- 2.12 הגוף המבקש לא ביטח את הקרקע בביטוח חבויות, כאשר המועצה מהווה מבוטח משותף וקיים סעיף של אחריות צולבת.

- 2.13. מקרים בהם הומלץ הביטול בהתאם לביקורת שנערכה מצד הרגולטור, לרבות מטעם רשם העמותות, רשם ההקדשות וכיוצ"ב.
- 2.14. כל מקרה אחר של הפרת החוזה ו/או פגם בהליך ההקצאה, אשר על פי דין מקנים עילת ביטול.
- 2.15. התקבלה החלטה שיפוטית ו/או מגורם מוסמך אחר כלשהו, כגון משרד הפנים, המחייבת את המועצה לבטל את ההקצאה.

### **3. הליך ביטול ההקצאה**

- בהתקיים, בין היתר, אחת מהעילות המפורטות לעיל יבוצע הליך ביטול ההקצאה כדלקמן:
- 3.1. החליטה המועצה על פתיחת הליך לביטול ההקצאה בשל עילה מבין העילות המפורטות לעיל, או אחרת, תזמן וועדת המשנה לעניין ביטול ההקצאות, שתורכב ממנכ"ל המועצה, גזבר המועצה ויועמ"ש המועצה (להלן: "ועדת המשנה") את מקבל ההקצאה לשימוע.
- 3.2. ההזמנה תכלול את הסיבה זימון לשימוע וכן הבהרה לגוף המבקש, כי הוא רשאי להיות מיוצג בהליך זה.
- 3.3. וועדת המשנה תעביר את המלצתה לוועדת ההקצאות ולגוף המבקש תוך עד 30 יום מיום השימוע.
- 3.4. הגוף המבקש יהיה רשאי להגיש לוועדת ההקצאות השגתו בכתב על המלצת וועדת המשנה תוך עד 15 יום מיום קבלת המלצת ועדת המשנה.
- 3.5. וועדת ההקצאות תעניין בהשגה שהוגשה על ידי הגוף המבקש וככל ותראה לנכון לעשות כן, תזמן את הגוף המבקש לדיון בעל פה בפניה.
- 3.6. וועדת ההקצאות תגיש המלצתה למליאת המועצה בתוך עד 45 ימים מתום הדיון בהשגה.
- 3.7. מליאת המועצה תדון בהמלצת ועדת המשנה וועדת ההקצאות ותמסור החלטתה למקבל ההקצאה.
- 3.8. עם ביטול החוזה מכל עילה שהיא יוחזרו המקרקעין לרבות החזקה וכל הבנוי עליהם מידיית למועצה.
- 3.9. למקבל ההקצאה לא תהא כל עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בכל הנוגע לביטול ההקצאה.

### **4. האחריות לביצוע**

האחריות לביצוע הנספח לנוהל ההקצאות הינה של מנכ"ל המועצה.

### **5. תוקף**

נספח זה יכנס לתוקפו לאחר אישור וועדת ההקצאות ומליאת המועצה.

**מועצה מקומית קרית יערים**