



# המועצה המקומית קרית-יערים (טלזסטון)

## הזמנה להגשת בקשה להיכלל במאגר יועצים מועצה מקומית קרית יערים

1. מועצה מקומית קרית יערים (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים, אשר עונים על כל תנאי הסף שלהלן, להציע הצעות להיכלל במאגר יועצים לביצוע עבודות מקצועיות הדורשות ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בתחומים שונים וזאת בהתאם לתקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 (להלן: "השירות").
  2. המועצה שומרת על זכותה לעדכן את מאגר היועצים מעת לעת, בכל דרך שתמצא לנכון, ולהזמין יועצים נוספים להצטרף למאגר ו/או לגרוע יועצים אשר נכללו במאגר ונמצאו בלתי מתאימים.
  3. ההחלטה על הכללתו או אי הכללתו של מציע במאגר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
  4. יובהר, כי הזמנת השירות תעשה על ידי המועצה על פי צרכיה, מעת לעת, ואין בכניסה למאגר זה בכדי לחייב את המועצה בהזמנת שירותים כלשהם מהכלולים במאגר ו/או בכדי להבטיח התקשרות עם יועץ בהיקף כלשהו, וליועץ לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
  5. למניעת הסר ספק, יובהר, כי המועצה תהא רשאית להתקשר עם יועצים שאינם נכללים במאגר היועצים בכל דרך אחרת אפשרית לפי הדין.
  6. ככל שמדובר בתאגיד, עליו להציע מועמד מטעמו לרישום במאגר, אשר ישמש כאיש הקשר ונציג התאגיד כלפי המועצה. על המציע לעמוד בתנאים הכלליים ובתנאי הניסיון, ועל המועמד לעמוד בתנאי הניסיון.
  7. מבקש אשר הינו בעל יותר מתחום התמחות אחד רשאי להגיש בקשות נפרדות ביחס לכל אחד מתחומי התמחותו.
  8. יש להגיש את הבקשה להיכלל במאגר היועצים בליווי המסמכים הנדרשים עד ליום שלישי כח' אדר א' תשע"ט 5 במרץ 2019 בשעה 13.00.
- את הבקשה והמסמכים המבוקשים, יש לאגד (לסרוק) לקובץ אחד בפורמט PDF ולשלוח את הקובץ לכתובת הדוא"ל: [yoatsim@yearim.co.il](mailto:yoatsim@yearim.co.il)
9. על הזמנה זו לא יחולו דיני המכרזים, והמועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא ותהיה רשאית לנהל מו"מ עם מי ממגישי ההצעות ו/או עם אחרים.
  10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לחזור בה מהזמנה, להאריך את המועד להגשת ההצעות, לפרסם הזמנה חדשה, לקיים תחרות בין המציעים השונים או חלקם או לנקוט בכל הליך אחר שתמצא לנכון.
  11. הודעה על הכללת המציע במאגר וסיווגו לפי התחומים תישלח למציע והמאגר יפורסם באתר המועצה.
  12. עדכון המאגר:
- על המציעים הרשומים לעדכן מיוזמתם באופן מיידי נתונים שהשתנו. לדוגמא: עזיבת עובד מפתח בעל התמחות, החלפת בעלות, רכישת חברה אחרת וכל שינוי מהותי אחר.
13. מודגש, כי בכל מקום בו תיאור התפקיד הינו בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.
- תנאי סף לכניסה למאגר היועצים
14. רשאים להגיש הצעות להזמנה זו רק מציעים העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ובמצטבר, לרבות התנאים הספציפיים הנדרשים בכל תחום, כמפורט להלן:



# המועצה המקומית קרית-יערים (טלזסטון)

## תנאים כלליים:

- 14.1 בעל תואר אקדמי רלוונטי ו/או בעל רישיונות לעיסוק במקצוע הנדרשים על פי דין; להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישורי השכלה.
- 14.2 המציע רשום בפנקס המקצועי הרלוונטי (כגון, בפנקס המהנדסים והאדריכלים), ככל שחלה חובת רישום; להוכחת תנאי זה על המציע לצרף העתק רישיון.
- 14.3 על המציע להיות בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח. בתתחומים הקשורים לאגף ההנדסה כמפורט בנספח ב' המצ"ב, נדרש ניסיון שלא יפחת מ-5 שנים בעבודה מול רשויות מקומיות ו/או משרדי ממשלה. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף קורות חיים במקרה שמדובר ביחיד או פרופיל משרד במקרה שמדובר בתאגיד. רשימת פרויקטים ופרטי נציג/איש קשר מטעם כל פרויקט, לרבות דרכי ההתקשרות עמו, בהתאם לטופס המצורף כנספח א' לכתב הזמנה זה (בקשת הצטרפות למאגר יועצים). פירוט ניסיון המציע בעבודה מול רשויות מקומיות. במקרה שבו נדרש העסקת צוות, רשימה שמית ותעודות הסמכה של המהנדסים. וכן, יש לצרף אישור רואה חשבון לפיו הצוות מועסק על ידי המציע.
- 14.4 המציע הינו עוסק מורשה, ככל שמדובר בתאגיד עליו להיות רשום בישראל כדין. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף: אישור תקף מפקיד שומה, מרואה חשבון או יועץ מס, או העתק נאמן למקור, המעיד על כך, שהמציע הינו עוסק מורשה. נוסף יש לצרף אישור שהמציע מנהל ספרים כחוק והוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. ככל שמדובר בתאגיד יש לצרף: תעודת התאגדות.
- 14.5 עמידה בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו. 1976 - להוכחת תנאי זה על המציע לצרף: תצהיר של המציע, בנוסח התצהיר המצורף כנספח ב' לכתב הזמנה זה, תתום על ידי מצהיר מוסמך מטעם המציע.
- 14.6 המציע אינו עומד בניגוד עניינים בכל הנוגע להעסקתו על ידי המועצה בהתאם לחוזר מנכ"ל-משרד הפנים": 2/2011 נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות". על המציע למלא את השאלון המצורף לנוהל כנספח א' לכתב הזמנה זה.
- 14.7 מודגש בזאת כי מציע שלא יצרף את המסמכים תהיה רשאית המועצה לדחות את בקשתו להיכלל במאגר המציעים.
15. כניסה למאגר המציעים
- לשם בחינת ההצעות תתכנס וועדת התקשרויות במועצה הכוללת את מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, היועץ המשפטי. כמו כן ישתתף מנהל המחלקה הרלוונטי. ועדה זו תדון בבקשות. יכללו במאגר היועצים רק מציעים אשר עומדים בכל תנאי הסף הקבועים לעיל.



## המועצה המקומית קרית-יערים (טלזסטון)

### 16. הליך מסירת עבודות ליועצים

הפנייה ליועצים שנכללו במאגר לצורך בקשת הצעת מחיר תיעשה באופן המפורט כדלקמן:

ביחס לכל שירות נדרש ספציפי, המועצה רשאית למספר יועצים, בהתאם להנחיות תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, מכלל היועצים שנכללו במאגר באותו התחום.

הפנייה תיעשה לפי בחירתה של המועצה ועל פי שיקול דעתה. היועצים שאליהם פנתה המועצה יגישו הצעת מחיר לתמורה שאותה הם מבקשים לקבל בגין השירות הספציפי.

ככלל, תימסר העבודה ליועץ שנתן את ההצעה הטובה ביותר בהתאם לקריטריונים שיוגדרו ע"י המועצה.

כחלק מתנאי ההתקשרות היועץ שייבחר יידרש לערוך ביטוחים כנדרש על ידי המועצה (כולל ביטוח חבות מעבידים, ביטוח חבות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית) ולהמציא לעירייה אישור ביטוח בחתימת מבטחו כתנאי לתחילת פעילותו.

17. פירוט תחומי ההתמחות לגביהם מתבצע המאגר מפורט בנספח א' המצ"ב.

בכבוד רב,

יצחק רביץ

ראש המועצה